

BELEIDSORGAAN CENTRAAL KWALITEITSREGISTER FYSIOTHERAPIE

BELEIDSDOCUMENT

In dit document wordt door het BeleidsOrgaan Centraal Kwaliteitsregister (BOCK) invulling gegeven aan het 'Reglement Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie'. Het Beleidsdocument Centraal Kwaliteitsregister bestaat uit vier delen:

Deel 1: Algemeen

1. Inleiding.	blz.	2
2. Samenstelling van het BOCK.	blz.	2
3. Taken van het BOCK.	blz.	3
4. Eisen voor deelname aan het Centraal Kwaliteitsregister.	blz.	3

Deel 2: Registratie

5. Het Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie.	blz.	5
6. Het systeem van deskundigheidsbevordering.	blz.	6
7. Deskundigheidsbevordering.	blz.	10
8. Master.	blz.	17
9. Commissies.	blz.	17
10. Registratie, herregistratie, uitschrijving.	blz.	18
11. Dispensatie.	blz.	19
12. Fysiotherapeuten werkzaam buiten Nederland.	blz.	19
13. Uitvoering.	blz.	19

Deel 3: Accreditatie

14. Accreditatie.	blz.	21
15. Accreditatiecommissie.	blz.	21
16. Scholingscommissies.	blz.	21
17. Accreditatie van scholingsactiviteiten.	blz.	22
18. Informatie uitwisseling tussen accreditatiecommissie, scholingscommissies en BOCK.	blz.	25
19. Informatie uitwisseling tussen registeradministratie en BOCK.	blz.	25

Deel 4: Bijlagen

Bijlage 1	Beslisboom accreditatie vakinhoudelijke scholing.	blz.	27
Bijlage 2	IOF regels.	blz.	30
Bijlage 3	Masteropleiding als (her)registratie-eis per deelregister, voor zover van toepassing.	blz.	32

DEEL 1 ALGEMEEN

1. Inleiding.
2. Samenstelling van het BOCK.
3. Taken van het BOCK.
4. Eisen voor deelname aan het Centraal Kwaliteitsregister.

1. Inleiding

In de Algemene Vergadering van het KNGF van 19 november 1997 is het 'Reglement Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie' vastgesteld. Volgens dit reglement worden fysiotherapeuten die voldoen aan de door het KNGF gestelde normen en de daaruit voortvloeiende eisen, en al dan niet een opleiding voor verbijzonderd fysiotherapeut/master fysiotherapie hebben gevolgd, ingeschreven in het Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie (CKR).

Het Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie bestaat met ingang van 1-1-2013 uit negen deelregisters:

- de registers geriatriefysiotherapeut, kindersfysiotherapeut, sportfysiotherapeut en manueeltherapeut met ingang van 1-1-1998;
- het register algemeen fysiotherapeut met ingang van 1-1-2000;
- het register bekkenfysiotherapeut met ingang van 1-1-2004;
- het register psychosomatisch fysiotherapeut met ingang van 1-1-2006;
- het register orofaciaal fysiotherapeut met ingang van 1-1-2011;
- het register oncologiefysiotherapeut met ingang van 1-1-2013.

Verder bestaan er met ingang van 1-6-2008 twee aantekeningenregisters:

- het aantekeningenregister oedeemfysiotherapeut: met ingang van 1-1-2001
- het aantekeningenregister arbeidsfysiotherapeut met ingang van 1-6-2008

Ook vereist het 'Reglement Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie' dat er een Beleidsorgaan Centraal Kwaliteitsregister wordt ingesteld. Dit BeleidsOrgaan Centraal Kwaliteitsregister (BOCK) werd in mei 1998 geïnstalleerd.

2. Samenstelling BOCK

Het BOCK is sinds januari 2015 als volgt samengesteld:

Leden:

- * Dhr. B. van Haasen voorzitter – vrijgevestigd (bedrijfs-)fysiotherapeut
- * Mevr. drs. E.C. Odenthal algemeen fysiotherapeut/psychosomatisch fysiotherapeut 1^o lijn, bestuurskundige
- * Mevr. K. Haks algemeen fysiotherapeut 1^o lijn, kwaliteitsmedewerker
- * Dhr. dr. H. Hallegraeff algemeen fysiotherapeut/manueeltherapeut 1^o lijn, docent, wetenschappelijk onderzoeker
- * Dhr. F. Klomp algemeen fysiotherapeut 1^o en 2^o lijn, kwaliteitsmedewerker

Ondersteuning:

- * Dhr. G.B. Aarnoudse ambtelijk secretaris KNGF, beleidsmedewerker
- * Mevr. S. Zondervan projectmedewerker KNGF

3. Taken van het BOCK

In het 'Reglement Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie' staan de taken van het BOCK beschreven. Samengevat zijn de belangrijkste taken:

- Het instellen en in standhouden van een Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie – bestaande uit deelregisters en aantekeningenregisters – waarin de algemeen fysiotherapeut, de verbijzonderd fysiotherapeut en de fysiotherapeut met aantekening onder nader uitgewerkte voorwaarden worden geregistreerd.
- Het opstellen van een beleidsdocument waarin binnen de kaders van 'Reglement Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie' onder andere de eisen voor registratie en herregistratie in het Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie zijn vastgelegd.
- Het instellen van een accreditatiecommissie voor elk deelregister en voor elk aantekeningenregister van het Centraal Kwaliteitsregister. Deze commissie toetst scholingsactiviteiten aan de door het BOCK vastgestelde criteria ten behoeve van de accreditatie.
- Het instellen van een onafhankelijke beroepscommissie, de Beroepscommissie Registratie. Deze commissie beoordeelt bezwaren van fysiotherapeuten waarvan de registratie of herregistratie in het Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie door het uitvoeringsorgaan is geweigerd.
- Het in bijzondere gevallen verlenen van dispensatie.
- Het functioneren als onafhankelijke beroepscommissie voor bezwaren van aanbieders van scholingsactiviteiten, die door de accreditatiecommissie zijn afgewezen.

De taken en bevoegdheden van het BOCK staan volledig beschreven in het 'Reglement Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie', vastgesteld in de Algemene Vergadering van het KNGF in november 1997 en voor het laatst gewijzigd in de Algemene Vergadering van het KNGF in juni 2012.

4. Eisen voor deelname aan het Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie

De normen voor registratie en herregistratie van de algemeen fysiotherapeut, de verbijzonderd fysiotherapeut en van de fysiotherapeut met aantekening staan beschreven in het 'Reglement Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie'. Deze normen zijn in dit beleidsdocumenten uitgewerkt tot eisen.

DEEL 2 REGISTRATIE

5. Het Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie.

5.1. Deelregisters

- 5.1.1. De deelregisters
- 5.1.2. Eisen voor (her)registratie in de deelregisters
- 5.1.3. Te behalen aantal studiepunten deelregisters

5.2. Aantekeningenregisters

- 5.2.1. De aantekeningenregisters
- 5.2.2. Eisen voor (her)registratie in de aantekeningenregisters

6. Het systeem van deskundigheidsbevordering

- 6.1. Het systeem van deskundigheidsbevordering
- 6.2. Te behalen aantal studiepunten per deelregister
- 6.3. Registratieperiode
- 6.4. Puntenoverschot
- 6.5. Tekort aan punten
- 6.6. Uitzonderingen

7. Deskundigheidsbevordering

- 7.1. Uitgangspunten deskundigheidsbevordering.
- 7.2. Algemene criteria met betrekking tot scholingsactiviteiten
- 7.3. Het vakinhoudelijk deel
- 7.4. Het kwaliteitsdeel
 - 7.4.1. Puntenschema van het kwaliteitsdeel.
 - 7.4.2. Criteria en omschrijving van de activiteiten

8. Master

- 8.1. Masteropleiding als registratie-eis in de deelregisters van de verbijzondering
- 8.2. Masteropleiding als herregistratie-eis van de huidige verbijzonderde fysiotherapeuten

9. Commissies

- 9.1 Beroepscommissie Registratie
- 9.2 Accreditatiecommissie en scholingscommissies

10. Registratie, herregistratie, uitschrijving

- 10.1. Eerste registratie
- 10.2. Geldigheidstermijn
- 10.3. Herregistratie
- 10.4. Uitschrijving - tussentijdse uitschrijving

11. Dispensatie

12. Fysiotherapeuten werkzaam buiten Nederland

13. Uitvoering

5. HET CENTRAAL KWALITEITSREGISTER FYSIOTHERAPIE

Het Centraal Kwaliteitsregister bestaat uit twee soorten registers, te weten deelregisters en aantekeningenregisters.

5.1. Deelregisters:

5.1.1. De deelregisters zijn:

1. register algemeen fysiotherapeut
2. register geriatriefysiotherapeut
3. register kinderfysiotherapeut
4. register sportfysiotherapeut
5. register manueeltherapeut
6. register bekkenfysiotherapeut
7. register psychosomatisch fysiotherapeut
8. register orofaciaal fysiotherapeut
9. register oncologiefysiotherapeut

5.1.2. Eisen voor (her)registratie in de deelregisters:

Het 'Reglement Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie' bevat de uitgangspunten voor (her)registratie in (één van) de deelregisters. Onder 6.6 in het schema staan de eisen voor (her)registratie vermeld. Eén van de eisen is dat de fysiotherapeut een door het BOCK vastgesteld aantal studiepunten heeft behaald.

5.1.3. Te behalen aantal studiepunten deelregisters:

Iedere BIG-geregistreerde fysiotherapeut kan zich in één of meerdere deelregisters laten inschrijven. Er moet een vastgesteld aantal studiepunten per deelregister behaald worden en wel als volgt:

- Iedere fysiotherapeut, die in één deelregister ingeschreven wil worden, moet in een registratieperiode van 5 jaar 120 punten halen (= gemiddeld 24 punten per jaar).
- Wil men in twee of meer deelregisters worden ingeschreven, dan moet het volgende aantal studiepunten behaald worden:
 - voor 2 deelregisters: 160 punten in een registratieperiode van 5 jaar (gem. 32 punten per jaar)
 - voor 3 deelregisters: 220 punten in een registratieperiode van 5 jaar (gem. 44 punten per jaar)
 - voor 4 deelregisters: 280 punten in een registratieperiode van 5 jaar (gem. 56 punten per jaar)
- Voor fysiotherapeuten die - in een lopende registratieperiode van 5 jaar - tussentijds instromen worden de te behalen punten naar rato berekend.

5.2. Aantekeningenregisters:

5.2.1. De aantekeningenregisters zijn:

1. register oedeemfysiotherapeut
2. register arbeidsfysiotherapeut

5.2.2. Eisen voor (her)registratie in de aantekeningenregisters:

Om in aanmerking te komen voor opname in een aantekeningenregister moet de fysiotherapeut ingeschreven staan in minstens één van de onder 5.1.1 genoemde deelregisters. Voor inschrijving in één van de aantekeningenregisters gelden de volgende aanvullende eisen:

- Gedurende de registratieperiode van 5 jaar is de fysiotherapeut met aantekening minimaal gedurende 36 maanden als fysiotherapeut met aantekening werkzaam geweest. Gedurende deze 36 maanden is de fysiotherapeut met aantekening tenminste gemiddeld 200 uren per jaar werkzaam geweest als fysiotherapeut met aantekening zoals bepaald in het beroeps(competentie)profiel.
- In een registratieperiode van 5 jaar dient de fysiotherapeut met aantekening 20 studiepunten te behalen voor specifiek op het aantekeningenregister afgestemde scholing.

6. HET SYSTEEM VAN DESKUNDIGHEIDSBEVORDERING

Voor herregistratie in een deelregister moet per registratieperiode een minimaal totaal aantal studiepunten behaald worden waarbij tevens voldaan moet worden aan de minimum punteneis die is gesteld aan het vakinhoudelijk deel. In paragraaf 5 staat beschreven wat de totale punteneis is afhankelijk van het aantal deelregisters en aantekenregisters waarin iemand staat ingeschreven op het moment van herregistratie. In paragraaf 6.2 staat toegelicht welke minimumeis er wordt gesteld aan het vakinhoudelijk deel per deelregister. Onderstaand wordt een overzicht weergegeven van het gehele systeem. Dit beleidsdocument gaat over de gearceerde tekstvakken.

Eisen Centraal Kwaliteitsregister (voor deelregisters en aantekeningenregisters)	
BIG registratie	De fysiotherapeut is geregistreerd in het BIG register.
Klachtenregeling	De fysiotherapeut neemt deel aan een klachtenregeling die voldoet aan de Wet Klachtrecht Cliënten Zorgsector.
KNGF richtlijnen	De fysiotherapeut verplicht zich om te werken conform de vastgestelde KNGF richtlijnen.
Werkervaringseis	<p><u>Voor Registratie:</u> Gedurende minimaal 2 jaar voorafgaand aan het verzoek tot registratie is de fysiotherapeut gemiddeld 8 uur per week werkzaam als algemeen - respectievelijk verbijzonderd fysiotherapeut zoals bepaald in het betreffende beroepsprofiel, of gemiddeld 8 uur per week werkzaam als stagiaire als onderdeel van de opleiding fysiotherapie.</p> <p><u>Voor Herregistratie:</u> Gedurende de registratieperiode van 5 jaar voorafgaand aan de herregistratie is de fysiotherapeut gedurende tenminste 36 maanden tenminste gemiddeld 8 uur per week werkzaam geweest als algemeen - respectievelijk verbijzonderd fysiotherapeut zoals bepaald in het betreffende beroepsprofiel. Bij tussentijds instromen in CKR wordt bij herregistratie de werkeis m.b.t. de voorafgaande periode naar rato berekend.</p>
Deskundigheidsbevordering Studiepunten-eis 1 deelregister: 120 punten in 5 jaar 2 deelregisters: 160 punten in 5 jaar 3 deelregisters: 220 punten in 5 jaar 4 deelregisters: 280 punten in 5 jaar	I Vakinhoudelijk deel (zie 7.2) Minimaal aantal te behalen studiepunten per deelregister: 50 punten in 5 jaar.
	II Kwaliteitsdeel (zie 7.3) Beroepsgerelateerde scholingsactiviteiten IOF Refereergroepen Kennisnetwerken Supervisie Certificering-Accreditatie-Visitatie Onderzoeksactiviteiten Werkgroepen die richtlijnen ontwikkelen Stagebegeleiding Vakdocent/cursustrainer
+	
Aantekeningenregisters Oedeemfysiotherapeut en Arbeidsfysiotherapeut	
Werkervaringseis	Gedurende de registratieperiode van 5 jaar is de fysiotherapeut met aantekening minimaal gedurende 36 maanden als fysiotherapeut met aantekening werkzaam geweest. Gedurende deze 36 maanden is de fysiotherapeut met aantekening tenminste gemiddeld 200 uren per jaar werkzaam geweest als fysiotherapeut met aantekening zoals bepaald in het beroeps(competentie)profiel.
Deskundigheidsbevordering Studiepunten-eis	Gedurende de registratieperiode van 5 jaar heeft de fysiotherapeut met aantekening 20 studiepunten behaald door middel van specifieke scholing met betrekking tot oedeemfysiotherapie/arbeidsfysiotherapie.

6.1. Het systeem van deskundigheidsbevordering.

Het systeem voor deskundigheidsbevordering bestaat uit de volgende onderdelen:

- Vakinhoudelijk deel (zie 7.2)
Dit deel bestaat uit vakinhoudelijke geaccrediteerde scholingsactiviteiten die specifiek gericht zijn op de deelregisters. Het aantal te behalen punten per deelregister is gebonden aan een minimum.
- Kwaliteitsdeel (zie 7.3)
Dit onderdeel bevat eisen die voor alle fysiotherapeuten van toepassing zijn, ongeacht het deelregister waarin zij ingeschreven staan. Het is niet verplicht voor dit onderdeel punten te behalen.

6.2. Te behalen aantal studiepunten per deelregister:

Binnen het vakinhoudelijk deel moeten minimaal 50 punten worden behaald, terwijl de punten voor het kwaliteitsdeel facultatief zijn. Dit betekent het volgende:

- bij inschrijving in 1 deelregister: 120 punten te behalen:
minimaal 50 punten voor het vakinhoudelijk deel, zo nodig aangevuld met punten uit het kwaliteitsdeel.
- bij inschrijving in 2 deelregisters: 160 punten te behalen:
per deelregister minimaal 50 punten voor het vakinhoudelijk deel, zo nodig aangevuld met punten uit het kwaliteitsdeel.
- bij inschrijving in 3 deelregisters: 220 punten te behalen:
per deelregister minimaal 50 punten voor het vakinhoudelijk deel, zo nodig aangevuld met punten uit het kwaliteitsdeel.
- bij inschrijving in 4 deelregisters: 280 punten te behalen:
per deelregister minimaal 50 punten voor het vakinhoudelijk deel, zo nodig aangevuld met punten uit het kwaliteitsdeel.

6.3. Registratieperiode

De registratieperiode is voor alle deelregisters hetzelfde. De registratieperiode bestaat uit volledige kalenderjaren. De huidige registratieperiode omvat een periode van 5 jaar en wel van 1-1-2015 tot 1-1-2020. Voor iedere fysiotherapeut is de herregistratiedatum dan ook dezelfde, te weten 1 januari 2020.

6.4. Puntenoverschot

Per registratieperiode moet minimaal een totaal aantal studiepunten behaald worden waarbij tevens voldaan moet worden aan de minimum punteneis die is gesteld aan het vakinhoudelijk deel, zoals beschreven in artikel 6. Er is sprake van een puntenoverschot zodra het totaal aantal behaalde punten hoger is dan het vereiste aantal punten en het behaalde aantal punten in het vakinhoudelijk deel per deelregister niet meer dan 10 punten onder de eis ligt en per aantekeningenregister niet meer dan 4 punten. Een eventueel overschot op het totaal in een registratieperiode behaalde aantal studiepunten kan aan het eind van die registratieperiode worden meegenomen naar de volgende registratieperiode. Hiervoor gelden de volgende uitgangspunten:

In geval er sprake is van 1 tot 10 punten overschot op het totaal te behalen aantal punten, mag dit overschot meegenomen naar de volgende periode. Is er sprake van een groter overschot dan 10 punten dan gelden de volgende voorwaarden:

Het aantal studiepunten dat meegenomen mag worden is voor

- de deelregisters
 - voor het vakinhoudelijk deel: per deelregister het overschot aan studiepunten boven de 50 studiepunten met een maximum van 10 studiepunten.
 - voor het kwaliteitsdeel: het overschot aan studiepunten boven de 70 studiepunten met een maximum van 10 studiepunten.
- de aantekeningenregisters:
 - per aantekeningenregister het overschot aan studiepunten boven de 20 studiepunten met

een maximum van 4 studiepunten.

Het overschot aan punten wordt naar rato verdeeld over de vakinhoudelijke delen en het totaal te behalen aantal punten.

6.5. Tekort aan punten:

Per registratieperiode moet minimaal een totaal aantal studiepunten behaald worden waarbij tevens voldaan moet worden aan de minimum punteneis die is gesteld aan het vakinhoudelijk deel, zoals beschreven in artikel 6. Er is sprake van een puntentekort zodra aan één of beide eisen niet wordt voldaan. Het is mogelijk om met een tekort aan studiepunten voor herregistratie in aanmerking te komen. Het tekort kan dan worden meegenomen naar de volgende registratieperiode. Hieraan worden de volgende eisen gesteld:

- Op het totaal te behalen punten mag maximaal een tekort van 10 punten worden meegenomen. Wordt aan de totale punteneis voldaan of is het maximale tekort 10 punten dan geldt tevens:
 - Het tekort aan studiepunten dat in het vakinhoudelijk deel meegenomen mag worden is aan een maximum gebonden:
 - voor de deelregisters:
 - . voor het vakinhoudelijk deel: per deelregister een tekort aan studiepunten t.o.v. de minimumeis van 50 studiepunten met een maximum van 10 studiepunten.
 - voor de aantekeningenregisters:
 - . een tekort aan studiepunten t.o.v. de minimumeis van 20 studiepunten van maximaal 4 studiepunten.

6.6. Uitzonderingen:

In de volgende gevallen kan worden afgeweken van de regels voor het behalen van voldoende studiepunten voor registratie of herregistratie:

Met betrekking tot vervolgopleidingen Fysiotherapie:

- Initiële opleiding tot een Master Fysiotherapie-specialist
Studenten aan deze opleidingen krijgen gedurende maximaal twee aaneengesloten registratieperiodes waarin deze studie plaatsvindt volledige vrijstelling voor het behalen van studiepunten voor het register algemeen fysiotherapeut.
- Verkorte masteropleiding tot een Master Fysiotherapeut-specialist
Studenten aan deze opleidingen krijgen gedurende maximaal twee aaneengesloten registratieperiodes waarin deze studie plaatsvindt volledige vrijstelling voor het behalen van studiepunten voor het deelregister / aantekeningenregister waarop de betreffende verkorte masteropleiding van toepassing is.
- Master Fysiotherapie Wetenschap
Studenten aan deze opleiding krijgen volledige vrijstelling voor het behalen van studiepunten voor één register naar keuze gedurende maximaal twee aaneengesloten registratieperiodes waarin de betreffende studie plaatsvindt.
- Promotie in het vakgebied
Gedurende het promotietraject krijgt de betreffende fysiotherapeut volledige vrijstelling voor het behalen van studiepunten voor alle registers gedurende maximaal twee aaneengesloten registratieperiodes waarin het promotietraject plaatsvindt.

Voorwaarden:

- De aanvraag voor vrijstelling van het behalen van studiepunten wordt beoordeeld door het BOCK. In de aanvraag dient de start van de betreffende opleiding en de datum van de verwachte afronding daarvan te worden vermeld. Daarnaast dient schriftelijk bewijs overlegd te worden dat met de betreffende opleiding ook daadwerkelijk gestart is. Daarnaast dient bij afronding van de opleiding het betreffende diploma overlegd te worden. Indien de opleiding niet met het behalen van het bijbehorende diploma werd afgerond, wordt elk wel afgerond studiejaar gehonoreerd met maximaal 24 studiepunten, die naar rato over de betreffende kalenderjaren worden verdeeld.

- Deze studiepunten gelden voor 1 deelregister naar keuze en worden geregistreerd in het vakinhoudelijk deel.
- Wanneer de betreffende opleiding met het behalen van het diploma wordt afgerond dan wel op andere wijze wordt beëindigd, dient de betreffende fysiotherapeut dit binnen twee maanden nadien door te geven aan de registeradministratie.

Met betrekking tot NVAO geaccrediteerde universitaire-/masteropleidingen, met substantieel raakvlak met het beroepsprofiel van de fysiotherapie en gebaseerd op theoretische westerse rationale:

Voorwaarden:

- De aanvraag voor het toekennen van studiepunten wordt beoordeeld door het BOCK.
- In de aanvraag dient de start van de betreffende opleiding en de datum van de verwachte afronding daarvan te worden vermeld. Daarnaast dient schriftelijk bewijs overlegd te worden dat met de betreffende opleiding ook daadwerkelijk gestart is. Daarnaast dient bij afronding van de opleiding het betreffende diploma overlegd te worden. Indien de opleiding niet met het behalen van het bijbehorende diploma werd afgerond, wordt elk wel afgerond studiejaar gehonoreerd met maximaal 24 studiepunten voor het vakinhoudelijk deel, die naar rato over de betreffende kalenderjaren worden verdeeld.
- Deze studiepunten gelden voor 1 deelregister naar keuze en worden geregistreerd in het vakinhoudelijk deel.

Met betrekking tot docentschap:

Voor werkzaamheden als docent, verbonden aan een opleiding tot Fysiotherapeut en/of Master Fysiotherapie-specialist / Master Fysiotherapie Wetenschap, worden 8 studiepunten per jaar toegekend.

Voorwaarden:

- De docent moet een verklaring van het betreffende opleidingsinstituut overleggen, waarin de aanstelling als docent wordt bevestigd.
- De docent moet daarnaast aantonen dat hij/zij een bijdrage levert aan de ontwikkeling van het beroep fysiotherapeut. De betreffende studiepunten gelden voor een deelregister naar keuze en worden geregistreerd in het vakinhoudelijk deel.

7. DESKUNDIGHEIDSBEVORDERING

Het BOCK heeft als taak het traject van deskundigheidsbevordering voor zowel de fysiotherapeut, de verbijzonderd fysiotherapeut als de fysiotherapeut met aantekening vast te stellen. Het BOCK laat zich hierbij adviseren door scholingscommissies. De samenstelling en taken van de scholingscommissies staan beschreven in hoofdstuk 18 van deel 3 'Accreditatie'.

7.1. Uitgangspunten deskundigheidsbevordering:

Het BOCK hanteert bij het traject van deskundigheidsbevordering de volgende algemene uitgangspunten:

- Elke scholingsactiviteit wordt beoordeeld naar haar bijdrage aan de kwaliteit van de fysiotherapeutische vakuitoefening en/of naar haar bijdrage aan de kwaliteit van de fysiotherapie in algemene zin.
- De totale belasting van het traject van deskundigheidsbevordering in termen van studiebelasting moet in verhouding staan tot de te leveren inspanning voor andere activiteiten voor (her)registratie zoals verwoord in de uitgangspunten in het CKR reglement.

7.2 Algemene criteria met betrekking tot de scholingsactiviteiten (vakinhoudelijke en beroepsgerelateerde scholingsactiviteiten)

Voor alle geaccrediteerde scholingsactiviteiten geldt het volgende:

- De scholingsactiviteit is op post- HBO niveau.
- De scholingsactiviteit is deelnemersgericht van opzet en inhoud.
- De scholingsactiviteit is actueel, dat wil zeggen dat rekening wordt gehouden met bestaande inzichten en nieuwe ontwikkelingen in het fysiotherapeutische domein.
- Bij het vaststellen van het aantal accreditatiepunten van een scholingsactiviteit wordt uitgegaan van het aantal studiebelastingsuren, dat wil zeggen de contacturen, aangevuld met de - in het leerplan – aangegeven zelfstudie-uren. Per studiebelastinguur wordt 1 accreditatiepunt toegekend.
- Indien de scholingsaanbieder vooraf heeft aangegeven dat een examen, toets of een vergelijkbaar toestingsinstrument een verplicht onderdeel van de cursus is kunnen er alleen accreditatiepunten voor de scholingsactiviteit worden toegekend indien deze toetsing is behaald. Het is de verantwoordelijkheid van de scholingsaanbieder om de deelnemersgegevens met het behaalde aantal accreditatiepunten door te geven aan de afdeling registeradministratie van het KNGF.
- De studiepunten voor een scholingsactiviteit die voor meerdere deelregisters geaccrediteerd is, mogen worden verdeeld over deze deelregisters. De fysiotherapeut geeft zelf de gewenste verdeling van de studiepunten over de betreffende deelregisters aan.
- De scholingsactiviteiten kunnen alleen dan in aanmerking komen voor accreditatiepunten voor het Centraal Kwaliteitsregister wanneer als bewijs van deelname een certificaat aangeleverd wordt. Bij eventuele onduidelijkheden geldt het door de scholingsaanbieder verstrekte certificaat als bewijsstuk.

7.3 Vakinhoudelijk deel

Dit onderdeel van het traject van deskundigheidsbevordering omvat de vakinhoudelijke geaccrediteerde scholing.

Algemene criteria m.b.t. de vakinhoudelijke scholingsactiviteiten

- Vakinhoudelijke scholingsactiviteiten die onderdeel uitmaken van het curriculum van een opleiding voor fysiotherapie komen alleen dan voor accreditatie in aanmerking indien aan de opleiding waarvan zij onderdeel uitmaken een theoretische westerse rationale ten grondslag ligt.
- Vakinhoudelijke scholingsactiviteiten dienen te passen binnen het domein van de fysiotherapie.
- Vakinhoudelijke scholingsactiviteiten dienen zoveel mogelijk op Evidence Based Practice gebaseerd te zijn en sluiten bij voorkeur aan bij de voor het betreffende onderwerp relevante evidence based producten, zoals richtlijnen, standaarden, standaard beweeginterventies, voor

- zover deze beschikbaar zijn.
- Indien een scholingsactiviteit risicovolle verrichtingen of interventies bevat die niet binnen de bacheloropleiding fysiotherapie worden aangeleerd gelden een aantal aanvullende criteria om voor accreditatie in aanmerking te komen:
 - de betreffende docent dient over ruime én actuele werkervaring met betrekking tot de risicovolle verrichting(en) te beschikken.
 - de docent dient ervaring met de betreffende risicovolle verrichting aan te kunnen tonen bijvoorbeeld d.m.v. publicaties, lezingen.
 - In de literatuur en in de colleges van de scholingsactiviteit moet expliciet worden ingegaan op de (contra)indicaties en complicaties van de betreffende risicovolle verrichtingen of interventies.
 - de praktijklessen van de betreffende scholingsactiviteit dienen herhaaldelijk, procesmatig, planmatig en doelgericht te zijn.

Voor een schematische weergave wordt verwezen naar bijlage 1: Beslisboom Accreditatie.

KNGF congres

Aan het KNGF congres worden 6 studiepunten per dag toegekend. Deze studiepunten gelden voor het vakinhoudelijk deel.

7.4 Kwaliteitsdeel

Dit onderdeel van het traject van deskundigheidsbevordering omvat de overige activiteiten die in aanmerking komen voor studiepunten. De activiteiten uit dit onderdeel zijn van toepassing op alle in het CKR opgenomen fysiotherapeuten ongeacht het deelregister waarin zij ingeschreven staan. Het is niet verplicht in dit onderdeel van het traject van deskundigheidsbevordering studiepunten te behalen.

De activiteiten in dit onderdeel staan in 7.4.1.:

7.4.1. Puntenschema Kwaliteitsdeel (zie voor criteria omschrijving 7.4.2.)

KWALITEITSDEEL	Maximum aantal punten in een registratieperiode
1 Beroepsgerelateerde scholingsactiviteiten	➤ 1 punt per studiebelastinguur
2 IOF a. IOF-deelname b. Specifieke IOF activiteiten: - IOF-jaarprogramma + IOF-projecten	➤ 8 punten per jaar per IOF ➤ 4 punten extra per jaar
3. Refereergroepen	➤ 4 punten per jaar
4. Kennisnetwerken	➤ 6 punten per jaar
5. Supervisie	➤ 4 punten per jaar
6. Certificering – Accreditatie – Visitatie a. uitvoeren zelfevaluatie b. opstellen kwaliteitshandboek c. uitvoeren interne audit / visitatie	➤ 4 punten per registratieperiode ➤ 20 punten per registratieperiode ➤ 12 punten per registratieperiode
7. Onderzoeksactiviteiten	➤ 8 punten per onderzoek
8. Vakinhoudelijke publicatie	➤ 8 punten per publicatie
9. Werkgroepen die evidence based producten ontwikkelen	➤ 8 punten per evidence based product
10. Ontwerpen en/of houden van een voordracht/workshop	➤ 2 punten per onderwerp
11. Het begeleiden van afstudeeropdrachten	➤ 4 punten per registratieperiode
12. Stagebegeleiding - begeleiden van stagiairs/herintreders - intensief begeleiden van stagiairs	➤ 10 punten per registratieperiode ➤ 30 punten per registratieperiode
13. Vakdocent/cursustrainer - aan fysiotherapeuten - aan aanpalende disciplines	➤ 6 punten per ontworpen cursus ➤ 4 punten per ontworpen cursus

7.4.2. Criteria en omschrijving van de activiteiten:

1. Beroepsgerelateerde scholingsactiviteiten

Een beroepsgerelateerde scholingsactiviteit bevat onderwerpen die geen specifieke fysiotherapeutische onderwerpen zijn. Het betreft veelal scholingsactiviteiten uit de competentiegebieden communiceren, samenwerken en organiseren. De geprogrammeerde onderwerpen sluiten wel aan bij de competentiegebieden uit het Beroepsprofiel 2014. De scholingsactiviteiten moeten voldoen aan de criteria zoals genoemd onder artikel 7.2

2. IOF

a. IOF-deelname

Beoordelingscriteria:

- iedere fysiotherapeut kan zelf bepalen of hij/zij deelneemt aan een IOF;
 - men kan alleen per volledig kalenderjaar deelnemen aan een IOF;
 - om voor het toekennen van studiepunten in aanmerking te komen dient de fysiotherapeut aan minimaal 4 bijeenkomsten per jaar per IOF deel te nemen.
- Zie bijlage 2 voor de IOF-regels.

b. Specifieke IOF activiteiten:

Aan IOF's die een IOF-jaarprogramma volgen of een IOF-project doorlopen kunnen onder voorwaarden maximaal vier studiepunten per jaar extra worden toegekend, te weten:

- Criteria IOF-jaarprogramma:
Het IOF volgt het IOF-jaarprogramma volgens het bij het jaarprogramma behorende stappenplan.
- Criteria IOF-project:
Het IOF maakt een verslag van het betreffende project, waarin minimaal staat beschreven:
 - de concrete beginsituatie;
 - de beoogde resultaten;
 - de mate waarin de beoogde resultaten zijn behaald;
 - mogelijke verbeterpunten n.a.v. het behaalde resultaat;
 - borging: de gemaakte afspraken over de wijze waarop de behaalde resultaten behouden blijven;
 - het product, dat wat het project oplevert, wordt beschikbaar gesteld aan andere IOF's.

Zie bijlage 2 voor de IOF-regels.

3. Refereergroepen

Een refereergroep is een groep waarin onder leiding van fysiotherapeuten voordrachten worden gehouden over een fysiotherapeutisch onderwerp.

Beoordelingscriteria:

Om voor het toekennen van studiepunten in aanmerking te komen, gelden voor refereergroepen de volgende criteria:

- a. De in de refereergroep behandelde onderwerpen horen tot het takenpakket van de fysiotherapeut, zoals beschreven in de beroepsomschrijving.
- b. Het programma biedt ruimte voor discussie.
- c. De deelnemers aan de refereergroep komen minimaal 6 x per jaar gedurende tenminste 1 uur bij elkaar.
- d. De fysiotherapeut moet als deelnemer, referent of voorzitter aan de refereergroep hebben deelgenomen en in het betreffende jaar minimaal vier bijeenkomsten hebben bijgewoond.
- e. De refereergroep maakt een eenvoudig jaarverslag (datum, tijd, onderwerp, leerpunten en aanwezigen).

NB. Een IOF kan niet als een refereergroep worden aangemerkt.

Bewijsvoering:

Refereergroepen kunnen het BOCK achteraf verzoeken hun activiteiten te beoordelen. Als de refereergroep aan de criteria voldoet, worden aan deze bijeenkomsten studiepunten toegekend. Fysiotherapeuten kunnen het bewijs van deelname aan de refereergroep bij hun verzoek tot studiepuntoekenning aan het KNGF overleggen.

4. Kennisnetwerken

Een kennisnetwerk is een mono- of multidisciplinair netwerk rondom zorgprojecten voor specifieke patiëntencategorieën. Het BOCK toetst het kennisnetwerk op de hieronder beschreven globale

criteria. Bij een positieve beoordeling kunnen fysiotherapeuten in het netwerk in aanmerking komen voor studiepunten.

Beoordelingscriteria:

In een kennisnetwerk zijn de volgende procedures vastgelegd:

- de inhoudelijke afbakening (doelgroep) van het kennisnetwerk, passend bij het domein fysiotherapie;
- de doelstellingen van het kennisnetwerk;
- de wijze van actualisatie van kennis en kennissynthese;
- de wijze van verspreiding van kennis;
- de wijze van vergroten en onderhoud van kennis en vaardigheid;
- de wijze van registratie (waaronder toetredingsprocedure) en onderhoud van het kennisnetwerk;
- de wijze van publicatie van doelstellingen en deelnemers aan het kennisnetwerk via een eigen website.

Bewijsvoering:

Het BOCK toetst of het kennisnetwerk voldoet aan de basiscriteria. Als het kennisnetwerk aan de criteria voldoet, kunnen fysiotherapeuten die deelnemen aan het kennisnetwerk in aanmerking komen voor studiepunten voor het CKR. De contactpersoon van het kennisnetwerk levert de vereiste gegevens met de namen van de deelnemende fysiotherapeuten aan bij het KNGF kantoor.

5. Supervisie

Supervisie is een leermethode, die uitgaat van de concrete werkervaring, zich uitstrekt over een langere periode en een eigen leerontwikkeling tot stand brengt. Het doel van de supervisie is het bij de deelnemers tot stand te brengen van een steeds verdergaande en zelfgekozen integratie van de persoon van de fysiotherapeut en zijn werk. Dit gebeurt door middel van bezinning op, bewustwording van en inzicht in de invloed van de eigen persoon van de fysiotherapeut op zijn fysiotherapeutisch handelen en het eigen aandeel in de fysiotherapeut-patiënt -relatie. Supervisie kan zowel individueel als in een kleine groep plaatsvinden.

Beoordelingscriteria:

Supervisie kan, onder de onderstaande voorwaarden, voor het toekennen van studiepunten in aanmerking komen:

- De supervisie vindt plaats onder leiding van een gediplomeerd supervisor.
- De supervisie bestaat uit tenminste 4 bijeenkomsten.
- De supervisor geeft een verklaring af over het aantal gevolgde zittingen.

Bewijsvoering:

Gesuperviseerden kunnen het BOCK achteraf verzoeken hun activiteiten in deze te beoordelen. Als de supervisie aan de criteria voldoet, worden aan het supervisietraject studiepunten toegekend. Fysiotherapeuten kunnen het bewijs van deelname aan supervisie bij hun verzoek tot herregistratie aan het KNGF overleggen.

6. Certificering – Accreditatie – Visitatie

De activiteiten dienen betrekking te hebben op de voorbereiding op en het verkrijgen van een HKZ-certificatie, een NIAZ-accreditatie voor afdelingen fysiotherapie in ziekenhuizen of van vergelijkbare kwaliteitssystemen in andere werksettings (verpleeghuizen, revalidatiecentra etc.), zulks ter beoordeling van het BOCK.

Onderstaande activiteiten in het kader van *Certificering – Accreditatie - Visitatie*

komen voor het toekennen van studiepunten aan individuele fysiotherapeuten in aanmerking:

- a. Uitvoeren zelfevaluatie:
Het uitvoeren van een zelfevaluatie om te bepalen waar de fysiotherapeutische praktijk of -afdeling staat in relatie tot de verschillende normen van het certificatie- of accreditatieschema.
- b. Opstellen kwaliteitshandboek:

Het opstellen van een kwaliteitshandboek om de processen van de fysiotherapeutische praktijk of -afdeling te beschrijven.

c. Uitvoeren interne audit/visitatie:

Het uitvoeren van een interne audit of visitatie om de processen binnen de fysiotherapeutische praktijk of -afdeling te meten.

Beoordelingscriteria:

Voor het toekennen van studiepunten komen in aanmerking:

- Voor de activiteiten zelfevaluatie (a) en kwaliteitshandboek (b): alle fysiotherapeuten van de betreffende fysiotherapeutische praktijk of -afdeling. Een verzoek hiertoe dient te worden gedaan door de praktijk eigenaar/eigenaren of de leidinggevende van de afdeling.
- Voor de activiteit interne audit of visitatie (c): de auditor, die hiervoor formeel is aangewezen en een aanstelling als auditor of een certificaat kan overleggen.

Bewijsvoering:

a. Uitvoeren zelfevaluatie:

Inge vulde zelfevaluatie waaruit blijkt dat conform de systematiek van HKZ, NIAZ of een vergelijkbaar kwaliteitssysteem is gewerkt.

b. Opstellen kwaliteitshandboek:

Uitgewerkt kwaliteitshandboek waaruit blijkt dat conform de systematiek van HKZ, NIAZ of een vergelijkbaar kwaliteitssysteem is gewerkt.

c. Uitvoeren interne audit/visitatie:

Schriftelijk bewijs waaruit de inzet als interne auditor of visiteur in de betreffende registratieperiode blijkt.

7. Onderzoeksactiviteiten

- Het onderzoeksonderwerp moet een relatie hebben met het fysiotherapeutisch vakgebied;
- De deelnemende fysiotherapeuten worden geschoold in de theoretische achtergronden van het onderzoek en getraind in de bijbehorende praktische vaardigheden;
- De scholing / training wordt gegeven door gekwalificeerde docenten / onderzoekers – van academisch niveau – en werkzaam bij gerenommeerde Nederlandse instellingen / opleidingsinstellingen;
- Er vinden terugkoppelingsbijeenkomsten plaats, waarin de deelnemende fysiotherapeuten hun ervaringen uitwisselen met de docenten / onderzoekers.

8. Vakinhoudelijke publicatie

Een vakinhoudelijke publicatie moet worden voorgelegd aan het BOCK middels een bewijsexemplaar. Met een publicatie wordt een uitgegeven geschrift of verhandeling bedoeld. De publicatie kan het resultaat zijn van eigen onderzoek, of van deelname aan, een al of niet in multidisciplinair verband verricht, ander wetenschappelijk onderzoek.

Beoordelingscriteria:

Om voor het toekennen van studiepunten voor een publicatie in aanmerking te komen gelden de volgende criteria:

- De inhoud van de publicatie hoort tot het beroeps(competentie)profiel van de fysiotherapeut.
- De publicatie is origineel, bestaat dus niet uit het uitsluitend overnemen van het gedachtegoed van anderen.
- De auteur heeft een eigen inbreng in de publicatie gehad, met name bij deelname aan multidisciplinair verricht onderzoek.
- De publicatie bevat een heldere probleemstelling.
- De publicatie bevat – indien van toepassing - een overzichtelijke en heldere beschrijving van de onderzoeksmethodieken en -materialen en conclusies.
- De publicatie is opgenomen in een algemeen, erkend en toegankelijk tijdschrift of boek. Het kan ook worden verspreid als referaat bij een cursus of opleiding.

9. Evidence based producten

Fysiotherapeuten die deelnemen aan werkgroepen die evidence based producten ontwikkelen kunnen voor studiepunten in aanmerking komen. Het betreft de volgende werkgroepen:

1. Werkgroepen van fysiotherapeuten die voor deelname daaraan gevraagd zijn op basis van hun specifieke kennis, die in eerste instantie het betreffende evidence based product ontwikkelen.
2. Werkgroepen van fysiotherapeuten die het betreffende evidence based product daarna in de praktijk toegepast en het op criteria zoals kwaliteit beoordeeld hebben.

Beoordelingscriteria:

Om voor het toekennen van studiepunten bij het ontwikkelen van evidence based producten in aanmerking te komen, gelden de volgende criteria:

- De onderwerpen waarop de evidence based producten zich richten horen tot het takenpakket van de fysiotherapeut, zoals vertaald in het beroepsprofiel.
- De werkgroep werkt volgens de normen die het KNGF hanteert voor het betreffende evidence based product.
- De activiteiten van de werkgroep hebben daadwerkelijk tot een (centraal- / regionaal-) evidence based product geleid .

10. Ontwerpen en/of houden van een voordracht/workshop

Voor het ontwerpen en/of houden van een voordracht of workshop kunnen studiepunten toegekend worden.

Beoordelingscriteria:

- Het onderwerp van de voordracht of workshop maakt onderdeel uit van het takenpakket van de fysiotherapeut zoals vertaald in het beroepsprofiel;
- Als bewijs dient een transcript van de betreffende voordracht te kunnen worden overlegd

Het houden van een voordracht / workshop binnen het eigen IOF levert geen studiepunten op.

11. Het begeleiden van afstudeeropdrachten

- Voor het begeleiden van afstudeeropdrachten worden studiepunten toegekend als aangetoond kan worden dat men als begeleider heeft deelgenomen aan een afstudeerproject waarvan het onderwerp onderdeel uitmaakt van het takenpakket van de fysiotherapeut zoals vertaald in het beroepsprofiel;
- Als bewijs dient een verklaring van de betreffende opleiding te worden overlegd.

12. Stagebegeleiding

Begeleiden van stagiairs/herintreders

Voor het begeleiden van stagiairs of herintreders kunnen onder de volgende voorwaarden studiepunten toegekend worden:

- Aangetoond dient te worden dat men stagebegeleider is en aan een training / cursus / bijeenkomsten voor stagebegeleiders deelneemt of heeft deelgenomen;
- Als bewijs dient een schriftelijke verklaring van de betreffende opleiding te worden overlegd.

Intensief begeleiden van stagiaires

Voor het intensief begeleiden van stagiaires kunnen onder de volgende voorwaarden studiepunten worden toegekend:

- de stagebegeleider begeleidt minimaal 50% van de door de opleiding aangeboden stages (5 stagiairs bij 2 perioden per jaar, 8 stagiairs bij 3 perioden per jaar);
- de stagebegeleider woont overleg betreffende de stage en de ontwikkelingen in het onderwijs bij;
- de stagebegeleider heeft een stagebegeleiderscursus of een opfriscursus gevolgd gedurende de (her)registratieperiode;
- de stagebegeleider heeft tenminste twee jaar werkervaring en heeft aantoonbaar voldoende actuele kennis en vaardigheden, bij voorkeur gewaarborgd door registratie in het centraal kwaliteitsregister;
- de stagebegeleider beschikt over voldoende tijd voor de begeleiding en beoordeling van de stagiairs, conform het gestelde in de stagehandleiding;
- de stagebegeleider is in staat invulling te geven aan de stagebegeleiding conform de stagehandleiding;
- als bewijs daarvan dient een schriftelijke verklaring van de betreffende opleiding te worden overlegd.

13. Vakdocent / cursustrainer

Voor werkzaamheden als vakdocent / cursustrainer kunnen onder de volgende voorwaarden studiepunten worden toegekend:

- Het onderwerp van het vak of van de cursus maakt onderdeel uit van het takenpakket van de fysiotherapeut zoals vertaald in het beroepsprofiel;
- Als bewijs dient een contract of document waarin aangetoond wordt dat men als deskundige is gevraagd om een bepaald vak te doceren of een bepaalde cursus te geven;
- Er wordt in de studiepuntoekenning verschil gemaakt tussen het geven van een cursus/training aan fysiotherapeuten of aan aanpalende disciplines (zie puntenschema 7.4.1 – punt 13).

8. MASTER

Op termijn zullen alle verbijzonderd fysiotherapeuten die in het Centraal Kwaliteitsregister zijn opgenomen een Mastertitel moeten hebben behaald. De termijn waarbinnen die Mastertitel moet zijn behaald kan variëren en is vastgesteld in de ledenvergadering van de betreffende beroepsinhoudelijke vereniging.

8.1. Masteropleiding als registratie-eis in de deelregisters van de verbijzonderingen:

Fysiotherapeuten die in een ander dan het deelregister algemeen fysiotherapeut willen worden opgenomen, dienen vanaf 1-1-2015 te beschikken over een diploma van een door de betreffende beroepsinhoudelijke vereniging (en KNGF) erkende Masteropleiding.

In bijlage 3 van dit Beleidsdocument staan **de registratie-eisen per deelregister** – voor zover van toepassing – benoemd.

8.2 Masteropleiding als herregistratie-eis van al ingeschreven verbijzonderd fysiotherapeuten.

Voor fysiotherapeuten die in een ander dan het deelregister algemeen fysiotherapeut willen worden geherregistreerd geldt dat zij op termijn een door het KNGF erkende masteropleiding zullen moeten hebben afgerond.

Voor deze **herregistratie-eis** zijn geen gemeenschappelijke ingangsdata vastgelegd.

De afspraken betreffende de ingangsdata met betrekking tot een masteropleiding als herregistratie-eis zijn gebaseerd op de openbare informatie van de verschillende beroepsinhoudelijke verenigingen.

In bijlage 3 van dit Beleidsdocument staan **de herregistratie-eisen per deelregister** – voor zover van toepassing – benoemd.

9. COMMISSIES

Het Beleidsorgaan Centraal Kwaliteitsregister heeft tot taak de volgende commissies in te stellen:

9.1. Beroepscommissie Registratie

Elke fysiotherapeut van wie het verzoek tot inschrijving of her-inschrijving niet is gehonoreerd door het BOCK, kan tegen dit besluit van het BOCK beroep aantekenen bij de Beroepscommissie Registratie. De Beroepscommissie Registratie bestaat uit tenminste drie leden, waarvan minimaal één lid jurist dient te zijn. De leden worden benoemd voor een periode van 4 jaar. De leden kunnen twee keer worden herbenoemd.

De Beroepscommissie Registratie kan het besluit van het BOCK om de inschrijving of her-inschrijving niet te honoreren:

- a. Bevestigen.
 - b. Wijzigen in die zin dat de insteller van het beroep alsnog wordt ingeschreven in het gevraagde register.
 - c. Niet ontvankelijk verklaren en de zaak terugverwijzen naar het BOCK.
- Het besluit van de Beroepscommissie Registratie is bindend.

9.2. Accreditatiecommissie en scholingscommissies

Zie hiervoor deel 3 "Accreditatie" : hoofdstukken 15 en 16 van dit document.

10. REGISTRATIE, HERREGISTRATIE, UITSCHRIJVING

Artikel 13 van het 'Reglement Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie' heeft betrekking op de termijn van registratie en herregistratie.

10.1. Eerste registratie:

Om voor de eerste registratie in het Centraal Kwaliteitsregister in aanmerking te komen moet een fysiotherapeut voldoen aan de 'basisnormen voor de registratie van de fysiotherapeut in het Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie', zoals vermeld in het 'Reglement Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie'.

10.2. Geldigheidstermijn:

De registratie van een fysiotherapeut in het Centraal Kwaliteitsregister is geldig tot de eerstvolgende datum van herregistratie.

10.3. Herregistratie:

Om voor herregistratie in het Centraal Kwaliteitsregister in aanmerking te komen moet een fysiotherapeut voldoen aan de 'basisnormen voor herregistratie van de fysiotherapeut in het Centraal Kwaliteitsregister', zoals vermeld in het 'Reglement Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie'. De fysiotherapeut is zelf verantwoordelijk voor de herregistratie.

10.4. Uitschrijving - tussentijdse uitschrijving:

10.4.1 Uitschrijving dan wel tussentijdse uitschrijving uit het CKR vindt plaats:

- a. aan het eind van de registratieperiode, indien niet is voldaan aan herregistratie-eisen.
- b. indien de inschrijving in het BIG-register is komen te vervallen.
- c. op grond van een uitspraak van de Raad voor de Rechtspraak KNGF, inhoudende een oordeel over schending van de Gedragsregels.
- d. op verzoek van de geregistreerde zelf.

10.4.2 Ingeval een fysiotherapeut op het moment van herregistratie vrijwillig dan wel onvrijwillig uit het CKR wordt uitgeschreven en binnen twee jaren na die uitschrijving weer in het CKR wil worden opgenomen, dient de fysiotherapeut alsnog aan alle eisen voor herregistratie van de voorgaande registratieperiode te voldoen én daarnaast aan de registratie-eisen van de lopende registratieperiode, met uitzondering van de mastereis. Het aantal te behalen studiepunten voor de lopende registratieperiode zal naar rato worden berekend.

10.4.3 Ingeval een fysiotherapeut op het moment van herregistratie vrijwillig dan wel onvrijwillig uit het CKR wordt uitgeschreven en nadat een periode van meer dan twee jaren is verlopen opnieuw in het CKR wil worden opgenomen, dient de fysiotherapeut aan de registratie-eisen voor de lopende periode te voldoen, waarbij het aantal te behalen studiepunten naar rato zal worden berekend.

10.4.4 Ingeval een fysiotherapeut zich **vrijwillig** uit het CKR uitschrijft en *binnen twee jaren binnen dezelfde registratieperiode* weer voor registratie in het CKR in aanmerking wil komen, wordt de fysiotherapeut met terugwerkende kracht op die (her)registratiedatum ingeschreven die van toepassing zou zijn geweest wanneer de fysiotherapeut zich niet vrijwillig uit het CKR zou hebben laten uitschrijven. De fysiotherapeut dient dan aan de volledige registratie-eisen van de lopende periode te voldoen. Dit betekent dat het volledige aantal studiepunten voor die lopende registratieperiode moet worden behaald. De fysiotherapeut dient dan ook met terugwerkende kracht aan de financiële verplichtingen voor de registratie te voldoen.

10.4.5 Ingeval een fysiotherapeut wordt uitgeschreven op grond van hetgeen beschreven is in artikel 10.4.1 lid c beslist het BOCK over een eventuele nieuwe inschrijving.

11. DISPENSATIE

Algemeen

Volgens artikel 19.1 van het 'Reglement Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie' kan het BOCK een fysiotherapeut die niet voldoet aan de in dit reglement gestelde eisen en niet in staat is geweest op reguliere wijze aan deze eisen te voldoen, op diens aanvraag in het Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie inschrijven of her-inschrijven, indien hij/zij bijzondere theoretische kennis en/of praktische vaardigheden kan aantonen, die gelijkwaardig zijn aan de eisen voor registratie of herregistratie.

Daarbij worden de volgende criteria door het BOCK gehanteerd:

- de inspanning die op deze wijze geleverd is moet in verhouding staan tot de inspanning die geleverd zou zijn wanneer op reguliere wijze aan de eisen voor (her)registratie conform het 'Reglement Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie' zou zijn voldaan.
- er dient te worden gehandeld naar de geest en de intentie van het 'Reglement Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie'.

Herregistratie

Voor de herregistratie kan het BOCK dispensatie verlenen met betrekking tot:

- uitstel van of vrijstelling voor het behalen van studiepunten voor herregistratie;
- vrijstelling voor de werkeis.

Er is geen dispensatie mogelijk voor de volgende onderdelen van het systeem van deskundigheidsbevordering :

- de inschrijving in het BIG-register;
- de deelname aan een klachtenregeling;
- het hebben van een diploma van een door het KNGF erkende vervolgopleiding in het vakgebied van de beroepsinhoudelijke verenigingen;

12. FYSIOTHERAPEUTEN WERKZAAM BUITEN NEDERLAND

- 12.1 Fysiotherapeuten die werkzaam zijn buiten Nederland kunnen alleen dan hun registratie in het CKR behouden indien zij tijdig voldoen aan alle herregistratie-eisen.
- 12.2 Een fysiotherapeut die buiten Nederland werkzaam is geweest en zijn/haar registratie heeft laten verlopen, kan voor her-inschrijving in het Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie in aanmerking komen. Deze registratie zal als een eerste registratie behandeld worden d.w.z. dat aan de eisen voor de eerste registratie voldaan zal moeten worden. Zie 10.4 uitschrijving/ tussentijdse uitschrijving.

13. UITVOERING

Het KNGF voert de registratie in het CKR uit. Het KNGF kantoor heeft als taak om individuele aanvragen voor registratie en herregistratie in het Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie te toetsen aan de door het BOCK gestelde eisen voor registratie en herregistratie (zie punt 6) en op basis daarvan in eerste instantie te beslissen over registratie en herregistratie.

DEEL 3 ACCREDITATIE

- 14. Accreditatie
 - 14.1 Accreditatie door de accreditatiecommissie
 - 14.2. Accreditatie door het BOCK

- 15. Accreditatiecommissie:
 - 15.1. Samenstelling
 - 15.2. Taken

- 16. Scholingscommissies
 - 16.1. Samenstelling
 - 16.2. Taken

- 17. Accreditatie van scholingsactiviteiten
 - 17.1. Accreditatieroute
 - 17.2. Accreditatie-instrumenten
 - 17.3. Recht van beroep m.b.t. accreditatie
 - 17.4. Scholingsactiviteiten die buiten Nederland worden aangeboden
 - 17.5. Accreditatie van kleinschalige, regionale multidisciplinaire activiteiten
 - 17.6 Automatische accreditatie
 - 17.7 Beperkte instellingsaccreditatie

- 18. Informatie-uitwisseling tussen accreditatiecommissie, scholingscommissie en BOCK
 - 18.1. Verzoek tot waardering van scholingsmateriaal
 - 18.2. Rapportage van de afwijzingen
 - 18.3. Rapportage wijzigingen in het accreditatiebeleid

- 19. Informatie-uitwisseling tussen registeradministratie en BOCK

14. ACCREDITATIE

Accreditatie van scholingsactiviteiten en/of andere deskundigheidsbevordering in het kader van het CKR kan op twee manieren:

14.1. Accreditatie door de accreditatiecommissie:

De accreditatie van de vakinhoudelijke scholingsactiviteiten uit het 'vakinhoudelijk deel' en de beroepsgerelateerde scholingsactiviteiten uit het 'kwaliteitsdeel' worden door de daartoe ingestelde accreditatiecommissie uitgevoerd.

14.2. Accreditatie door het BOCK:

De accreditatie van de activiteiten (met uitzondering van de beroepsgerelateerde scholingsactiviteiten) uit het 'kwaliteitsdeel' worden door het BOCK uitgevoerd.

15. ACCREDITATIECOMMISSIE

15.1. Samenstelling:

Volgens het 'Reglement Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie' dient het BOCK een accreditatiecommissie in te stellen.

De accreditatiecommissie bestaat uit:

- a. Een vast team bestaande uit:
 - Twee onderwijs(des)kundigen waarvan een de voorzittersrol heeft.
 - Een beleidsmedewerker van het KNGF, die tevens ambtelijk secretaris van de commissie is.
- b. Eén of meer ter zake deskundige commissieleden, die afhankelijk van voor welk deelregister de betreffende scholingsactiviteiten geaccrediteerd dienen te worden, worden aangewezen door het KNGF, deNVFK, de NVFG, de NVMT, de NVFS, de NVFB, de NFP, de NVOF, de NVFL en de NVBF.
- c. Leden van het BOCK kunnen niet gelijktijdig lid van de accreditatiecommissie zijn.

15.2. Taken:

De accreditatiecommissie heeft de volgende taken:

- a. Bepalen of de door een scholingsaanbieder aangeboden scholingsactiviteit voldoet aan:
 - het domein zoals omschreven in het fysiotherapeutisch beroepsprofiel of de fysiotherapeutische beroepscompetentie-profielen;
 - de door het BOCK vastgestelde criteria voor accreditatie (zie deel 2 'Registratie' hoofdstuk 7).
 - b. Bepalen ten behoeve van welk deel – of aantekeningenregister de in het kader van een scholingsactiviteit behaalde accreditatiepunten geregistreerd mogen worden. Tevens wordt bepaald of de behaalde accreditatiepunten in het vakinhoudelijk deel of het kwaliteitsdeel worden geregistreerd.
 - c. Het bij een positieve beoordeling van de betreffende scholingsactiviteit toekennen van het aantal bijbehorende accreditatiepunten;
 - d. Het BOCK inhoudelijk in kennis stellen van de beslissingen van de accreditatiecommissie. Hierbij vermeldt de accreditatiecommissie het volgende:
 - of de betreffende scholingsactiviteit binnen het fysiotherapeutisch beroepsprofiel en/of de fysiotherapeutische beroepscompetentieprofielen past;
 - of de scholingsactiviteit aan de door het BOCK vastgestelde criteria voor accreditatie voldoet.
- Bij de uitvoering van haar werkzaamheden hanteert de accreditatiecommissie het door het BOCK vastgestelde en in artikel 17.2 beschreven accreditatie-instrument.

16. SCHOLINGSCOMMISSIES

Het BOCK en de accreditatiecommissie worden in hun werkzaamheden ondersteund door de scholingscommissies van het KNGF of van de ter zake kundige beroepsinhoudelijke vereniging(en).

16.1 Samenstelling van een scholingscommissie.

- a. Een scholingscommissie bestaat bij voorkeur uit drie leden.
- b. Leden van een scholingscommissie worden voorgedragen door het bestuur van de betreffende beroepsinhoudelijke vereniging op basis van hun specifieke kennis aangaande hun domein
- c. Een lid van een scholingscommissie kan niet tevens lid zijn van de accreditatiecommissie of van het BOCK.

16.2 Taken van een scholingscommissie:

De scholingscommissies verrichten in dit kader de volgende taken:

- a. Het, op verzoek van de accreditatiecommissie, op basis van het fysiotherapeutisch beroepsprofiel of het betreffende beroepscompetentieprofiel adviseren van de accreditatiecommissie over inhoudelijke aspecten van te accrediteren scholingsactiviteiten;
- b. Het, op verzoek van het BOCK, op basis van het fysiotherapeutisch beroepsprofiel of het betreffende beroepscompetentieprofiel adviseren van het BOCK over inhoudelijke aspecten van te accrediteren scholingsactiviteiten,
- c. Het adviseren van het BOCK over specifieke criteria voor scholingsactiviteiten.

17. ACCREDITATIE VAN SCHOLINGSACTIVITEITEN

17.1. Accreditatieroute

Het aanvragen van accreditatie van scholingsactiviteiten verloopt als volgt:

- a. De scholingsaanbieder levert het aanvraagformulier waarin accreditatie wordt aangevraagd van één scholingsactiviteit aan bij het secretariaat van de accreditatie-commissie van het BOCK. De betreffende formulieren zijn te downloaden van de website van het KNGF.
- b. Het secretariaat van de accreditatiecommissie zorgt ervoor dat de accreditatie-aanvraag aan de accreditatiecommissie voorgelegd wordt.
- c. De accreditatiecommissie beoordeelt de scholingsactiviteit(en) in opdracht van het BOCK op vakinhoudelijke, onderwijskundige en organisatorische aspecten. Dit doet de accreditatiecommissie in ieder geval door binnen 6 weken na indiening van de accreditatieaanvraag te beoordelen of de scholingsactiviteit voldoet aan de criteria vastgelegd in hoofdstuk 7 van het beleidsdocument. Tevens toetst de accreditatiecommissie de scholingsactiviteit aan het overzicht van formeel door het KNGF ingenomen standpunten ten aanzien van therapieën. Dit overzicht is openbaar op Fysionet.
- d. Indien de accreditatiecommissie niet tot een oordeel over de accreditatieaanvraag kan komen, vraagt zij advies aan de scholingscommissie. De scholingscommissie dient binnen zes weken na ontvangst van de gegevens over de betreffende scholingsactiviteit hierover advies uit te brengen aan de accreditatiecommissie.
- e. Het advies van de scholingscommissie is voor de accreditatiecommissie niet bindend. Als de accreditatiecommissie afwijkt van het advies van de scholingscommissie wordt dit onderbouwd.
- f. Er worden korte en lange scholingsactiviteiten onderscheiden. Een korte scholingsactiviteit duurt maximaal één dag.
- g. De accreditatiecommissie geeft in eerste instantie bij een *korte* scholingsactiviteit een accreditatie af voor de duur van maximaal één jaar en bepaalt het aantal accreditatiepunten dat met de betreffende scholingsactiviteit behaald kan worden. Voor een *lange* scholingsactiviteit geeft de accreditatiecommissie accreditatie af voor de duur van maximaal 3 jaar en bepaalt het aantal accreditatiepunten dat met de betreffende scholingsactiviteit behaald kan worden. De scholingsaanbieder krijgt bericht van de wijze waarop de aanvraag voor accreditatie

beoordeeld werd.

- h. Bij een lange scholingsactiviteit kan de accreditatie eenmalig, op basis van een positieve cursistenevaluatie, met twee jaar verlengd worden door de accreditatiecommissie. Bij een korte scholingsactiviteit kan, indien de inhoud en programma niet veranderd zijn, de accreditatie eenmalig met twee jaar verlengd worden door de accreditatiecommissie.
- i. De geaccrediteerde scholingsactiviteiten worden vermeld op Fysionet.

17.2. Accreditatie-instrument:

Voor het accrediteren van scholingsactiviteiten stelt het BOCK een accreditatie-instrument vast. Dit accreditatie-instrument bestaat uit de volgende onderdelen:

- a. Aanvraagformulier voor aanbieders van scholingsactiviteiten;
 - b. Beoordelingsformulier voor de accreditatie van de scholingsactiviteiten;
 - c. Evaluatieformulier voor cursisten.
- ad. a. Aanvraagformulier voor aanbieders van scholingsactiviteiten:
Dit formulier vraagt naar de volgende aspecten van de scholingsactiviteit waarvoor accreditatie werd aangevraagd:
- onderwijskundige aspecten;
 - organisatorische aspecten;
 - vakinhoudelijke aspecten.
- ad. b. Beoordelingsformulier voor de accreditatie van scholingsactiviteiten:
Dit formulier beoordeelt de volgende aspecten van de scholingsactiviteit waarvoor accreditatie werd aangevraagd:
- onderwijskundige aspecten;
 - organisatorische aspecten;
 - vakinhoudelijke aspecten.
- ad. c. Evaluatieformulier voor cursisten:
Dit formulier bevat vragen met betrekking tot vakinhoudelijke, onderwijskundige en organisatorische aspecten van de scholingsactiviteit waaraan deelgenomen werd.

Het accreditatie-instrument is mogelijk niet volledig geschikt voor de accreditatie van congressen, studiedagen, symposia, lezingen en workshops. Indien dit het geval is zal de accreditatiecommissie aangeven welke onderdelen van het accreditatie-instrument in een specifiek geval niet gebruikt zullen worden, of zal er door de accreditatiecommissie aanvullende informatie aan de scholingsaanbieder worden gevraagd.

17.3. Recht van beroep met betrekking tot accreditatie:

De aanbieder van een scholingsactiviteit heeft de mogelijkheid bij het BOCK beroep aan te tekenen tegen een besluit van de accreditatiecommissie.

Beroep kan aangetekend worden tegen:

- Beslissingen om geen accreditatie te verlenen;
- Besluiten om een accreditatie in te trekken;
- Procedurele aspecten van behandelde accreditatieaanvragen;
- Het aantal toegekende accreditatiepunten van een verleende accreditatie.

Het beroep moet met redenen omkleed schriftelijk binnen drie maanden na het besluit van de accreditatiecommissie worden ingediend bij het BOCK. Binnen acht weken na de ontvangst van het beroep zal het BOCK uitspraak doen.

17.4. Scholingsactiviteiten die buiten Nederland worden aangeboden:

- a. Scholingsactiviteiten, die in het buitenland worden aangeboden kunnen in aanmerking komen voor accreditatie, mits accreditatie voor de betreffende scholingsactiviteit door de scholingsaanbieder wordt aangevraagd bij het KNGF. Wanneer de accreditatiecommissie besluit voor deze scholingsactiviteit studiepunten toe te kennen dan kunnen deze punten zowel in het vakinhoudelijk deel als in het kwaliteitsdeel worden bijgeschreven.
- b. Ingeval een fysiotherapeut een scholingsactiviteit (met uitzondering van buitenlandse congressen, zie punt c) in het buitenland heeft gevolgd, die georganiseerd is door een zusterorganisatie van het KNGF (lid van de WCPT/IPPA) dan zullen voor deze scholingsactiviteit alleen dan studiepunten worden toegekend aan het kwaliteitsdeel van het Centraal Kwaliteitsregister indien de betreffende scholingsactiviteit ook in Nederland voor accreditatie in aanmerking zou zijn gekomen. Het BOCK zal de aanvraag van de fysiotherapeut beoordelen.
- c. Aan een buitenlands congres, waarvan de inhoud in belangrijke mate gerelateerd is aan het fysiotherapeutisch beroepsprofiel, worden 5 punten per dag toegekend in het kwaliteitsdeel van het Centraal Kwaliteitsregister.

Voor 'scholingsactiviteiten die buiten Nederland worden aangeboden' gelden ook de uitgangspunten en criteria genoemd in de hoofdstukken 7.1 en 7.2 van dit beleidsdocument.

17.5. Accreditatie van kleinschalige regionale of multidisciplinaire activiteiten:

Voor kleinschalige, regionale multidisciplinaire activiteiten hoeft onder bepaalde voorwaarden geen accreditatie bij de accreditatiecommissie aangevraagd te worden. Het is de aanbieder van deze activiteiten wel toegestaan om accreditatie via de accreditatiecommissie aan te vragen, waarbij een aantal studiepunten toegekend zou kunnen worden op basis van de reële tijdsduur van de betreffende activiteit.

De activiteiten dienen aan alle volgende criteria te voldoen:

- Het betreft een activiteit van maximaal één dagdeel, zoals een lezing of workshop;
- De activiteit heeft aantoonbaar een multidisciplinair karakter waarbij accreditatie bij meerdere beroepsgroepen is aangevraagd;
- De activiteit is gericht op samenwerking tussen (zorg)disciplines (zowel vakinhoudelijk als organisatorisch);
- De activiteit heeft een regionaal of lokaal karakter;
- De activiteit is aangemeld bij het betreffende RGF.

Aanvraagprocedure:

- Aanleveren van NAW gegevens, titel en data van de scholingsactiviteit per mail en het programma met uren-indeling meesturen;
- Het programma dient als bijlage te worden bijgevoegd.
Er worden geen nadere eisen gesteld aan het voorlichtingsmateriaal en/of studiemateriaal.
- De scholingsaanbieder blijft verantwoordelijk voor het aanleveren van cursistengegevens.

Aantal studiepunten en registratie:

- Aan de betreffende activiteit worden twee studiepunten toegekend.
- De studiepunten worden per cursist op aangegeven van de aanbieder van de activiteit in het kwaliteitsdeel geregistreerd.

17.6 Automatische accreditatie

Vakinhoudelijke studiedagen, congressen, workshops, lezingen, etc. georganiseerd door een beroepsinhoudelijke vereniging (BI), of door het KNGF voor het deelregister Algemeen Fysiotherapeut, worden automatisch geaccrediteerd onder de volgende voorwaarden:

- Het betreft een vakinhoudelijke scholingsactiviteit voor een congres, symposium, studiedag, workshop of een lezing. Deze scholingsactiviteit duurt een dagdeel of meerdere dagdelen; ook een congres kan meer dan 1 dag duren.
- De automatische accreditatie geldt voor het vakinhoudelijke deel van het eigen deelregister. De automatische accreditatie kan ook gelden voor het vakinhoudelijke deel van het deelregister van een andere beroepsinhoudelijke vereniging, mits de betreffende beroepsinhoudelijke vereniging daarmee akkoord gaat. Indien de beroepsinhoudelijke vereniging dit wenst, geldt de automatische accreditatie ook voor het vakinhoudelijke deel van het register Algemeen Fysiotherapeut.

Procedure automatische accreditatie aanvraag

De procedure voor een automatische accreditatie-aanvraag voor scholingsactiviteiten is als volgt:

- voordat de scholingsactiviteit plaatsvindt, vraag 1 en 2 van het 'verkorte aanvraagformulier' beantwoorden, het aanvraagformulier inclusief het programma met uren indeling aanleveren;
- daarnaast de eigen verklaring aanleveren;
- er kan behalve voor het eigen deelregister ook accreditatie aangevraagd worden voor het deelregister Algemeen Fysiotherapeut en/of voor een deelregister van een andere beroepsinhoudelijke vereniging, mits de betreffende beroepsinhoudelijke vereniging daarvoor toestemming heeft gegeven.

Aantal toe te kennen studiepunten:

Er worden 3 studiepunten per dagdeel toegekend. Voor activiteiten die korter zijn dan één dagdeel, wordt één punt voor één contactuur toegekend. Er worden geen studiepunten voor zelfstudie-uren toegekend.

17.7 Beperkte instellingsaccreditatie

Een scholingsaanbieder of -instelling kan in aanmerking komen voor een beperkte instellingsaccreditatie. Een scholingsinstelling wordt in dat geval (jaarlijks) beoordeeld op organisatorische en onderwijskundige aspecten. De beoordeling van de vakinhoudelijke aspecten van de scholing blijft onderdeel van de accreditatie van de betreffende scholing. Een instelling waaraan de beperkte instellingsaccreditatie is toegekend hoeft geen verlenging aan te vragen voor scholingsactiviteiten die reeds zijn geaccrediteerd.

Criteria beperkte instellingsaccreditatie:

Om voor deze beperkte instellingsaccreditatie in aanmerking te komen dient een scholingsaanbieder of instelling aan de volgende eisen te voldoen:

- er is door de betreffende scholingsinstelling gedurende de afgelopen 3 kalenderjaren jaarlijks voor minimaal 10 scholingsactiviteiten accreditatie aangevraagd;
- minimaal 90% van deze aanvragen is jaarlijks positief beoordeeld;
- de scholingsinstelling richt zich aantoonbaar op deskundigheidsbevordering van fysiotherapeuten;
- de scholingsinstelling heeft haar visie op de kwaliteit van het scholingsaanbod vastgelegd in een meerjarenbeleidsplan/ -onderwijsplan en een daarvan afgeleid jaarplan.

18. INFORMATIE-UITWISSELING TUSSEN ACCREDITATIECOMMISSIE, SCHOLINGSCOMMISSIES EN BOCK

18.1. Verzoek tot beoordeling van een accreditatieaanvraag:

1. Indien de accreditatiecommissie twijfelt over de beoordeling van een accreditatieaanvraag kan de accreditatiecommissie advies inwinnen bij de scholingscommissie behorende bij het deelregister waarvoor de betreffende aanvraag is ingediend.
2. Het secretariaat van de accreditatiecommissie verzendt in dat geval de voor het beoordelen van de aanvraag noodzakelijke informatie aan de leden van de scholingscommissie.
3. De scholingscommissie brengt binnen vier weken na ontvangst van de gegevens schriftelijk advies uit aan de accreditatiecommissie.

18.2. Rapportage van de afwijzingen:

1. De accreditatiecommissie rapporteert aan het BOCK en aan de scholingscommissies welke scholingsactiviteiten niet voor accreditatie in aanmerking zijn gekomen.
2. Hiertoe wordt halfjaarlijks, schriftelijk, een lijst met afgewezen scholingsactiviteiten ter beschikking gesteld.
3. De scholingscommissies nemen kennis van de inhoudelijke gronden en beraden zich of in deze afwijzingen mogelijk een grond tot bijstelling van het fysiotherapeutisch beroepsprofiel of het fysiotherapeutisch beroepscompetentieprofiel kan worden gevonden.

18.3. Rapportage wijzigingen in het accreditatiebeleid:

1. Indien een scholingscommissie van mening is dat een bijstelling van het fysiotherapeutisch beroepsprofiel of het fysiotherapeutisch beroepscompetentieprofiel, eventueel aangevuld met door het KNGF / de beroepsinhoudelijke vereniging daartoe aangewezen documenten, nuttig dan wel noodzakelijk is, stelt de secretaris van de scholingscommissie het BOCK en het bestuur van het KNGF en indien van toepassing de betreffende beroepsinhoudelijke vereniging schriftelijk op de hoogte van deze ontwikkelingen in het vakgebied.
2. Indien het KNGF en/of de beroepsinhoudelijke vereniging akkoord gaan met een wijziging van de in lid 1 genoemde documenten, brengt het KNGF of de beroepsinhoudelijke vereniging hiervan verslag uit aan het BOCK.
3. Het BOCK stelt de accreditatiecommissie op de hoogte van de beslissing van het KNGF en/of de beroepsinhoudelijke vereniging.

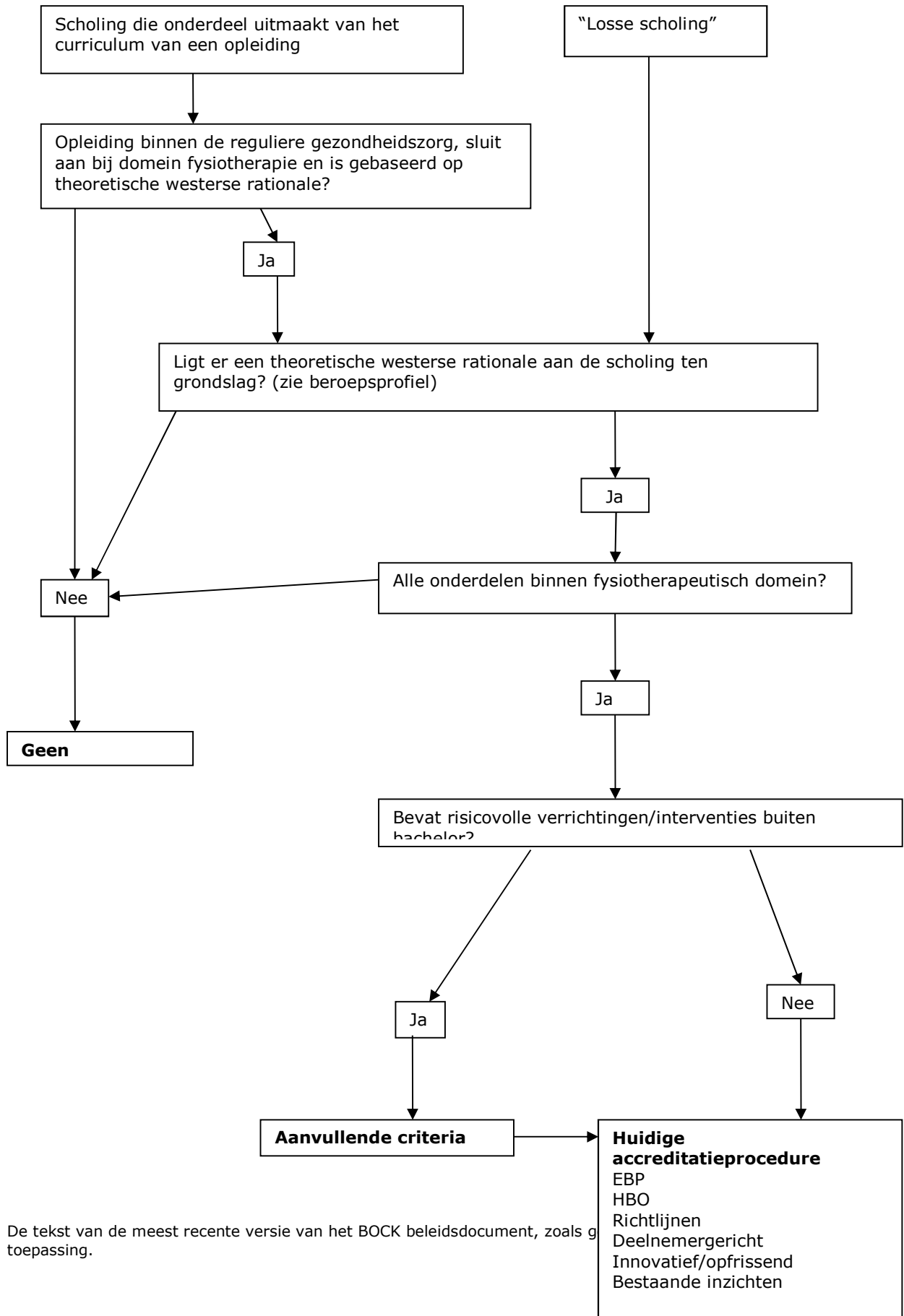
19. INFORMATIE-UITWISSELING TUSSEN REGISTERADMINISTRATIE EN BOCK

De afdeling Registeradministratie van het KNGF registreert alle behaalde studiepunten aan de hand van de, door het BOCK, opgestelde criteria. Bij twijfel van de Registeradministratie over registratie van studiepunten wordt de betreffende casus voorgelegd aan het BOCK.

Bijlagen

Bijlage 1	Beslisboom accreditatie vakinhoudelijke scholing
Bijlage 2	IOF regels
Bijlage 3	Masteropleiding als (her)registratie-eis per deelregister, voor zover van toepassing

Beslisboom accreditatie vakinhoudelijke scholing



Aanvullende criteria voor scholing die risicovolle verrichtingen en /of interventies bevat die niet binnen de bacheloropleiding fysiotherapie worden aangeleerd.

Criteria docent van een scholingsactiviteit die risicovolle verrichtingen en /of interventies bevat:

1. Ruime en actuele werkervaring met betrekking tot de risicovolle verrichting(en).
2. Aantoonbare ervaring met het toepassen van de betreffende risicovolle verrichtingen en /of interventies, bijvoorbeeld door middel van publicaties en/of lezingen.

Onderwijskundige criteria t.a.v. de theorie van een scholingsactiviteit die risicovolle verrichtingen en /of interventies bevat:

1. De literatuur die bij een scholingsactiviteit met risicovolle verrichtingen en /of interventies wordt gebruikt moet in ieder geval aandacht besteden aan :
 - Indicaties
 - Contra-indicaties
 - Complicaties/gevolgen.
2. In de colleges tijdens een scholingsactiviteit met risicovolle verrichtingen en /of interventies moet expliciet worden stilgestaan bij:
 - Indicaties
 - Contra-indicaties
 - Complicaties/gevolgen.

Onderwijskundige criteria t.a.v. de praktijklessen van een scholingsactiviteit die risicovolle verrichtingen en /of interventies bevat:

De betreffende scholing in de praktische vaardigheden dient in ieder geval te zijn:

- Herhaaldelijk
- Procesmatig
- Planmatig/systematisch
- Doelgericht

IOF-REGELS

Definitie en doelstelling IOF:

- a. Het IOF is een, door het KNGF erkende, groep van fysiotherapeuten, die met elkaar op gestructureerde wijze in gesprek is over alle aspecten van het vak fysiotherapie.
- b. De doelstelling van het IOF is om door middel van intercollegiaal overleg te werken aan de kwaliteitsverbetering van de fysiotherapeutische praktijk.
- c. Het IOF past kwaliteitsdeelsystemen toe waarin op systematische wijze de kwaliteitscirkel wordt doorlopen.

Doelgroep

Alle BIG geregistreerde fysiotherapeuten die samen met collega's willen werken aan kwaliteitsverbetering op de werkvloer.

Samenstelling en criteria van het IOF:

- a. Iedere fysiotherapeut kan zelf bepalen of hij/zij deelneemt aan een IOF. Deelname aan een IOF levert studiepunten op voor het Centraal Kwaliteitsregister Fysiotherapie.
- b. Een IOF bestaat uit minimaal vijf en maximaal 15 fysiotherapeuten. Indien het aantal deelnemers onder de vijf of boven de 15 komt, geldt voor zowel het IOF als de IOF-administratie een inspanningsverplichting om binnen afzienbare tijd tot het gewenste aantal deelnemers te komen.
- c. Ieder IOF heeft een aanspreekpunt, de IOF-coach.
- d. Deelname aan een IOF staat open voor leden en niet-leden van het KNGF. Tenminste één deelnemer van het IOF is lid van het KNGF.
- e. De deelnemer volgt minimaal vier bijeenkomsten per jaar per IOF.
- f. Indien individuele deelnemers gedurende een jaar minder dan vier keer aanwezig zijn geweest of niet actief hebben geparticipeerd, bepaalt het IOF zelf of deze deelnemers het volgend jaar nog aan het IOF kunnen deelnemen.
- g. Deelname aan het IOF is alleen mogelijk per volledig kalenderjaar; deelname wordt automatisch verlengd, tenzij de deelnemer voor 1 december van het lopende jaar kenbaar heeft gemaakt het daaropvolgende jaar niet meer te willen deelnemen aan het IOF.
- h. Het is mogelijk aan meer dan één IOF deel te nemen. Deelname aan meerdere IOF's (met verschillende IOF-nummers) levert dan ook meerdere malen studiepunten op (b.v. deelname aan twee IOF's levert tweemaal het aantal punten op).

Toekennen van punten aan IOF-activiteiten:

Er zijn een drietal IOF-activiteiten waaruit het IOF een keuze kan maken:

- a. Het IOF maakt een eigen jaarplan:
het bijwonen van minimaal 4 bijeenkomsten per jaar per IOF levert 8 studiepunten per jaar op (onverlet of er meer bijeenkomsten worden gevolgd).
- b. Het IOF volgt een IOF-jaarprogramma:
het deelnemen aan een IOF-jaarprogramma levert, naast de hierboven genoemde 8 studiepunten voor deelname, nog 4 extra studiepunten op.
- c. Het IOF volgt een speciaal IOF-project:
het deelnemen aan een IOF-project levert, naast de hierboven genoemde 8 studiepunten voor deelname, nog 4 extra studiepunten op.

Toetsing van IOF-activiteiten:

Om voor de toekenning van de studiepunten in aanmerking te komen, dient:

- het IOF te voldoen aan de criteria;
- iedere IOF-deelnemer de zelfreflectietoets in te vullen.

Regels:

De deelnemers van het IOF houden zich aan de gedragsregels en de beroepsethiek van het KNGF en de modelregeling patiënt-fysiotherapeut.

Beroep:

- a. Een IOF, dat niet (langer) wordt erkend, kan hiertegen in beroep gaan bij het BOCK of een door deze aangewezen commissie.
- b. Een IOF-deelnemer, die geen studiepunten krijgt toebedeeld, kan hiertegen in beroep gaan bij het BOCK of een door deze aangewezen commissie.

Het beleid:

Het beleid van het IOF wordt begrensd door de statuten, reglementen en besluiten van het KNGF en het BOCK.

Masteropleiding als (her)registratie-eis per deelregister, voor zover van toepassing

In artikel 9 staat de basisinformatie met betrekking tot de (her)registratie-eisen.

Deelregister Manueeltherapeut

Vanaf 01-01-2015 worden fysiotherapeuten alleen geregistreerd in het CKR deelregister manueeltherapeut als zij aan één van onderstaande voorwaarden voldoen:

1. een door de NVMT en KNGF erkend diploma master manuele therapie hebben behaald;
2. een diploma van een door de NVMT en het KNGF erkende initiële opleiding manuele therapie én een door de NVMT en het KNGF erkend diploma master in het musculoskeletale domein hebben behaald;
3. een diploma van een door de NVMT en het KNGF erkende initiële opleiding manuele therapie én een diploma Master of Science hebben behaald dan wel de graad van doctor in de wetenschap hebben bereikt.

Voorwaarden voor **herregistratie** in het deelregister manueeltherapeut op 1 januari 2025:

Om voor herregistratie in aanmerking te komen dient de geregistreerde manueel therapeut voor 1 januari 2025 aan één van onderstaande voorwaarden te voldoen:

1. het diploma van een door het KNGF en de NVMT erkende masteropleiding relevant voor het musculoskeletale domein behaald hebben;
2. een diploma Master of Science behaald hebben;
3. een graad van doctor in de wetenschap bereikt hebben.

Deelregister Orofaciale fysiotherapeut

Voor het deelregister Orofaciale fysiotherapeut geldt tot en met 31 december 2014 als **registratie eis** een diploma van de initiële opleiding orofaciale fysiotherapie dat niet ouder is dan twee jaar, of het diploma master orofaciale fysiotherapie.

Vanaf 1 januari 2015 worden fysiotherapeuten alleen **geregistreerd** in het deelregister Orofaciaal fysiotherapeut als zij aan één van onderstaande voorwaarden voldoen:

1. een door de NVOF en het KNGF erkend diploma Master orofaciale fysiotherapie hebben behaald;
2. een diploma van een door de NVOF en het KNGF erkende initiële opleiding orofaciale fysiotherapie én een door de NVOF en het KNGF erkend diploma master in het musculoskeletale domein hebben behaald;
3. een diploma van een door de NVOF en het KNGF erkende initiële opleiding orofaciale fysiotherapie én een diploma Master of Science hebben behaald dan wel de graad van doctor in de wetenschap hebben bereikt.

Voorwaarden voor **herregistratie** in het deelregister Orofaciaal fysiotherapeut op 1 januari 2025.

Om voor herregistratie in aanmerking te komen dient de geregistreerd orofaciaal fysiotherapeut voor 1 januari 2025 aan één van onderstaande voorwaarden te voldoen.

1. het diploma van een door de NVOF en KNGF erkende masteropleiding relevant voor het musculoskeletale domein behaald hebben;
2. een diploma Master of Science behaald hebben;
3. een graad van doctor in de wetenschap bereikt hebben.

Deelregister Sportfysiotherapeut

Vanaf 2015 worden fysiotherapeuten alleen **geregistreerd** in het CKR deelregister sportfysiotherapeut als zij aan één van onderstaande voorwaarden voldoen.

1. Een door de NVFS en KNGF erkend diploma master sportfysiotherapie hebben behaald
2. een diploma van een door de NVFS en het KNGF erkende initiële opleiding sportfysiotherapie én een door de NVFS en het KNGF erkend diploma master in het musculoskeletale domein hebben behaald
3. een diploma van een door de NVFS en het KNGF erkende initiële opleiding sportfysiotherapie én een diploma Master of Science, relevant voor het musculoskeletale domein, hebben behaald dan wel de graad van doctor in de wetenschap hebben bereikt.

Voorwaarden voor **herregistratie** in het deelregister sportfysiotherapeut op 1 januari 2020. Om voor herregistratie in aanmerking te komen dient de geregistreeerde sportfysiotherapeut voor 1 januari 2020 aan één van onderstaande voorwaarden te voldoen:

1. het diploma van een door de NVFS en KNGF erkende masteropleiding relevant voor het musculoskeletale domein behaald te hebben dan wel
2. een diploma Master of Science, relevant voor het musculoskeletale domein, behaald te hebben dan wel
3. een graad van doctor bereikt hebben in de wetenschap, relevant voor het musculoskeletale domein.

Deelregister Oncologiefysiotherapeut

Voor het deelregister *Oncologiefysiotherapeut* geldt tot en met 31 december 2014 als **registratie eis** een door het KNGF en NVFL erkende post-HBO opleiding oncologie-fysiotherapie of een door het KNGF en NVFL erkend diploma Master Oncologie Fysiotherapie.

Vanaf 1 januari 2015 worden fysiotherapeuten alleen **geregistreerd** in het CKR deelregister *oncologiefysiotherapeut* als zij aan een van onderstaande voorwaarden voldoen.

1. een door het KNGF en de NVFL erkend diploma Master Oncologie Fysiotherapie hebben behaald;
2. een diploma van een door het KNGF en de NVFL erkende post-HBO opleiding oncologie fysiotherapie én een door het KNGF en de NVFL erkend diploma master fysiotherapie hebben behaald;
3. een diploma van een door het KNGF en de NVFL erkende post-HBO opleiding oncologiefysiotherapeut hebben behaald én een Master of Science hebben behaald dan wel de graad van doctor in de wetenschap hebben bereikt.

Voor oncologiefysiotherapeuten die op 1 januari 2015 reeds in het CKR deelregister oncologiefysiotherapeut zijn opgenomen, wordt voor **herregistratie** per 1 januari 2015 en voor herregistratie per 1-1-2020 **geen** diploma master oncologie fysiotherapie geëist.

Voor **herregistratie** op 1 januari 2025 (en later) wordt op een later tijdstip een besluit genomen.

Deelregister Fysiotherapie volgens de Psychosomatiek

Vanaf 1 januari 2015 kunnen fysiotherapeuten **geregistreerd** worden in het CKR deelregister psychosomatisch fysiotherapeut als zij aan één van onderstaande voorwaarden voldoen:

1. een door de NFP en KNGF erkend diploma Master Psychosomatische fysiotherapie hebben behaald;
2. een diploma van een door de NFP en het KNGF erkende post-HBO opleiding Psychosomatische fysiotherapie én een door de NFP en het KNGF erkend diploma master in het gezondheidsdomein hebben behaald;
3. een diploma van een door de NFP en het KNGF erkende post-HBO opleiding Psychosomatische fysiotherapie hebben behaald én een wetenschappelijke attitude hebben verworven door het behaald hebben van een diploma Master of Science of de graad van doctor in de wetenschap hebben bereikt.

Voorwaarden voor **herregistratie** in het deelregister psychosomatisch fysiotherapeut op 1 januari 2025.

Om voor herregistratie in aanmerking te komen dient de geregistreerde psychosomatisch fysiotherapeut voor 31 december 2024 aan één van onderstaande voorwaarden te voldoen:

1. het diploma van een door de NFP en KNGF erkende masteropleiding, relevant voor het gezondheidsdomein, behaald te hebben;
2. een diploma Master of Science behaald te hebben;
3. een graad van doctor in de wetenschap bereikt hebben.

Deelregister Bekkenfysiotherapeut

Voor bekkenfysiotherapeuten die op 1 januari 2015 reeds in het register bekkenfysiotherapeut zijn opgenomen, wordt voor **herregistratie** geen diploma master bekkenfysiotherapeut geëist.

Deelregister Geriatriefysiotherapeut

Voor **herregistratie** in het register geriatriefysiotherapeut dient de geregistreerde geriatriefysiotherapeut voor 1 januari 2025:

1. het door de NVFG en KNGF erkende diploma master fysiotherapie met de specialisatie geriatriefysiotherapie behaald te hebben of
2. een diploma van een andersoortige masteropleiding te hebben dat voldoet aan de volgende criteria:
 - masteropleiding moet NVAO geaccrediteerd zijn
 - diploma Master of Science
 - masteropleiding moet zich bevinden binnen het domein van de sociaal- en/of medische wetenschap

Voor **herregistratie** in het register geriatriefysiotherapeut is vanaf 1 januari 2025 het diploma master geriatriefysiotherapie vereist.

Deelregister Kinderfysiotherapeut

Voor kinderfysiotherapeuten die op 1 januari 2015 reeds in het register kinder-fysiotherapeut zijn opgenomen wordt voor **herregistratie** geen diploma master kinderfysiotherapie geëist.