

Accreditatiebeleid KRF NL 2021

Documenthouder: College KRF NL Beheerder: Secretaris Accreditatie		
Versie beheer	Datum	onderwerp
Versie 1.0	18-3-2021	Accreditatiebeleid KRF NL
Versie 1.1	1-1-2022	Puntenaanpassing zelfstudie

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Hoofdstuk 1. Het accreditatieproces binnen KRF NL	4
1.1. Autorisatieproces	4
1.2. Aanvraagproces in eerste aanleg: Aanvraag termijn	4
1.3. Aanvraagtermijn voor online scholingsmodules	5
1.4. Looptijd accreditatie	5
1.5. Verlenging looptijd accreditatie	5
1.6. Evaluatieverslag ten behoeve van de verlengingsaanvraag	5
1.7. Bewijs van deelname (certificaat)	5
1.8. Deelname-registratie	6
1.9. Facturatie	6
1.10. Intrekken van een accreditatie	6
1.11. Verheldering – indienen zienswijze	6
Hoofdstuk 2. Deskundigheidsbevordering binnen het KRF NL	8
2.1. De professionele fysiotherapeut	8
2.2. Visie op leren	8
2.3. Accreditatiecommissie KRF NL	8
2.4. Georganiseerde scholingsactiviteiten	9
2.5. De duur van een scholingsactiviteit	9
Hoofdstuk 3. Accreditatievoorwaarden voor zowel fysieke- als digitale scholingsactiviteiten	10
3.1. Generieke voorwaarden voor accreditatie van de georganiseerde scholingsactiviteiten	10
3.2. Specifieke accreditatievoorwaarden voor vakinhoudelijke scholing	10
3.2.1. Organisatie	10
3.2.2. Didactiek (leerdoel en methodiek)	11
3.2.3. Vakinhoudelijk	11
3.3. Aanvullende accreditatievoorwaarden bij bijzondere handelingen als aanvulling op 3.2.	12
3.4. Specifieke accreditatievoorwaarden voor beroepsgerelateerde scholingsactiviteiten	12
3.4.1. Organisatie	12
3.4.2. Didactiek (leerdoel en methodiek)	12
3.4.3. Beroepsgerelateerd	13
Hoofdstuk 4. Accreditatie voor digitale scholingsactiviteiten	14
4.1. Definitie van e-learning	14
4.1.1. Online scholingsprogramma	14
4.1.2. Wetenschappelijke artikelen/ asynchroon leren	15
4.2. Vereisten voor toetsing bij asynchrone digitale scholingsactiviteiten	15
Hoofdstuk 5. Het toekennen van punten	17
5.1. Contact uren	17

5.1.1.	Uren gemaximeerd per activiteit	17
5.1.2.	Uren besteed aan toetsing	17
5.2	Zelfstudie uren	17
5.3.	Berekening aantal punten	18
Bijlage I.	Accreditatie aanvraagformulier vakinhoudelijke scholing	19
Bijlage II.	Beoordelingscriteria vakinhoudelijke scholing	21
Bijlage III.	KRF NL Beslisboom vakinhoudelijke accreditatie	23
Bijlage IV.	Accreditatie aanvraagformulier beroepsgerelateerde scholing	24
Bijlage V.	Beoordelingscriteria beroepsgerelateerde scholing	25
Bijlage VI.	KRF NL - Beslisboom beroepsgerelateerde accreditatie	26
Bijlage VII.	Vragenlijst E-learning	27
Bijlage VIII.	Beoordelingscriteria e-learning	30
Bijlage IX.	Uitsplitsing domein en competenties diverse BI's	32
Bijlage X.	Begrippenkader	36

Hoofdstuk 1. Het accreditatieproces binnen KRF NL

Het accreditatieproces kent een aantal proces stappen, die in dit hoofdstuk worden beschreven. Zo vangt het proces aan met een autorisatie voor de scholingsaanbieder. Met deze autorisatie is de scholingsaanbieder in staat om een accreditatie aan te vragen voor een register naar keuze bij het KRF NL. Voor een scholingsactiviteit kan accreditatie voor Basis- en / of meerdere Deel- en/of Aantekeningenregisters worden aangevraagd. Per Deel- en/of Aantekeningenregister wordt de scholingsactiviteit beoordeeld aan de hand van specifieke beoordelingscriteria voor het desbetreffende register

1.1. Autorisatieproces

Alvorens een accreditatieaanvraag in te kunnen dienen, wordt aan de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de scholingsaanbieder verzocht de *Verklaring aanvraag accreditatie* te tekenen en te versturen naar het bureau KRF NL bureaukrf@kngf.nl. Deze verklaring is te downloaden via onze website <https://www.kngf.nl/krf/scholingen>.

Nadat deze verklaring is ontvangen en verwerkt door het bureau KRF NL, ontvangt de (rechtsgeldige vertegenwoordiger van de) scholingsaanbieder, de inloggegevens die toegang geven tot het online systeem waar accreditatieaanvragen kunnen worden ingediend.

1.2. Aanvraagproces in eerste aanleg: Aanvraag termijn

Voor een scholingsactiviteit kan accreditatie voor meerdere Deel- en/of Aantekeningenregisters worden aangevraagd. Elke beroepsinhoudelijke vereniging heeft een eigen beroepsprofiel, met een eigen domein omschrijving. Binnen het KRF NL zijn de volgende registers te onderscheiden:

Basisregister

1. Algemeen fysiotherapeut (AF)

Deelregisters:

2. Geriatriefysiotherapeut (NVGF)
3. Kinderfysiotherapeut (NVKF)
4. Sportfysiotherapeut (NVSF)
5. Manueeltherapeut (MVMT)
6. Bekkenfysiotherapeut (NVFB)
7. Psychosomatisch Fysiotherapeut (NVP)
8. Orofaciaal Fysiotherapeut (NVOF)
9. Oncologiefysiotherapeut (NVFL)

Aantekeningenregisters:

10. Oedeemfysiotherapeut (NVFL)
11. Arbeidsfysiotherapeut (NVBF)

Per Deel- en/ of Aantekeningenregister wordt de scholingsactiviteit beoordeeld aan de hand van specifieke beoordelingscriteria voor het desbetreffende register. Indien de scholing niet specifiek voor een deelregister kan worden gedefinieerd, kan de scholingsaanbieder beter accreditatie voor het Algemeen fysiotherapie register aanvragen¹.

Vanaf maximaal twaalf maanden tot minimaal zes weken voorafgaande aan de eerste cursusdag van de scholingsactiviteit kan de scholingsaanbieder via het online systeem een aanvraag voor accreditatie indienen. Dat kan zowel een vakinhoudelijke- als een beroepsgerelateerde aanvraag zijn.

Het accreditatieproces vangt aan op het moment dat de scholingsaanbieder onder vermelding van een uniek ID-nummer een schriftelijke bevestiging heeft ontvangen dat de accreditatieaanvraag volledig is ingevuld en alle benodigde documenten zijn ingediend en ontvangen. Bij elke correspondentie die betrekking heeft op de betreffende scholingsactiviteit dient dit unieke ID-nummer worden vermeld. Zo ook op het bewijs van deelname.

¹ Advies commissie de Wijer 2019/2020

Binnen een termijn van zes weken na de startdatum van het accreditatieproces, wordt de beoordeling van de accreditatiecommissie schriftelijk medegedeeld aan de aanvrager. De aanvrager ontvangt een beoordelingsrapport dat door de accreditatiecommissie is opgesteld. De accreditatiecommissie heeft het recht om op grond van dringende redenen gemotiveerd van deze beslistermijn af te wijken. De aanvrager krijgt hiervan uiterlijk een week voorafgaand aan het einde van de oorspronkelijke beslistermijn een bericht met opgaaf van reden.

1.3. Aanvraagtermijn voor online scholingsmodules

De accreditatie aanvraag voor (on-demand) e-learning dient tenminste 6 weken voorafgaande aan de eerste mogelijkheid voor het volgen van deze digitale scholing, bij KRF NL te zijn ontvangen. Punten kunnen pas worden toegekend per gecommuniceerde accreditatiedatum.

Ten behoeve van de beoordeling van de accreditatieaanvraag worden navigatiemogelijkheden aan de accrediteur(s) van het KRF NL ter beschikking gesteld, zodat zij zich op ieder moment vrijelijk door het scholingsprogramma kunnen bewegen (skipfunctie). [*indien dit niet mogelijk is, dan wordt de aanbieder verzocht of deze een powerpoint presentatie wil aanleveren waarmee leerdoelen en resultaatgebieden kunnen worden getoetst.*]

1.4. Looptijd accreditatie

Een accreditatie die wordt afgegeven voor een eendaagse scholingsactiviteit heeft een looptijd van 1 jaar.

Een accreditatie die wordt afgegeven voor een meerdaagse scholingsactiviteit heeft een looptijd van 3 jaar.

1.5. Verlenging looptijd accreditatie

Na afloop van de looptijd van een reeds afgegeven accreditatie, kan, indien aan de voorwaarden wordt voldaan, de accreditatie worden verlengd. De aanvraag voor verlenging dient uiterlijk zes weken voor het verstrijken van de einddatum van de accreditatie te worden ingediend.

De voorwaarden voor verlenging zijn;

- De inhoud van het programma mag alleen wijzigen om bestaande aspecten te updaten en om de opmerkingen uit evaluaties in de scholing te verwerken
- Ondersteunend lesmateriaal wordt/is indien van toepassing geactualiseerd met voor de accreditatiecommissie een samenvatting waar de wijzingen zijn aangebracht
- De scholingsactiviteit conflicteert niet met eventuele nieuwe inzichten en standpunten vanuit de beroepsgroep, die op het moment van de afgifte van de initiële accreditatie nog niet van toepassing waren
- Een evaluatieverslag wordt bijgevoegd (zie paragraaf 1.6)

Indien aan bovenstaande voorwaarden is voldaan, is verlenging van de accreditatietermijn mogelijk. Bij een eendaagse scholing kan verlenging voor 1 jaar aangevraagd worden. Bij een meerdaagse scholing leidt een positieve beoordeling van de verlengingsaanvraag tot een verlenging voor 2 jaar. Het is een maal mogelijk om een verlengingsaanvraag te doen. Daarna moet een nieuwe accreditatieaanvraag ingediend worden.

1.6. Evaluatieverslag ten behoeve van de verlengingsaanvraag

Voor de verlenging van een accreditatie levert de scholingsaanbieder een evaluatieverslag aan waarbij de uitgevoerde scholingsactiviteit is geëvalueerd op onderwijskundige, organisatorische en vakinhoudelijke dan wel beroepsgerelateerde aspecten. Een voorbeeld formulier hiertoe is beschikbaar via [de website van het KRF NL](#). In dit verslag worden de uitkomsten van de evaluatieformulieren samengevat en worden eventuele verbeterpunten en -acties beschreven. In het evaluatieverslag van een individuele e-learningmodule c.q. online programma wordt per deelnemer getoond hoe lang de deelnemer bezig geweest is met het uitvoeren van de e-learning.

Een aanvraag voor verlenging dient minimaal 6 weken voor de einddatum van de scholing bij het secretariaat van de commissie aangeleverd te worden.

1.7. Bewijs van deelname (certificaat)

De scholingsaanbieder verstrekt na afloop van de scholingsactiviteit een bewijs van deelname (certificaat) aan de deelnemers. Bij accreditatie van een opleiding per module wordt per module een certificaat uitgereikt. Op het certificaat vermeldt de scholingsaanbieder:

- de naam en het accreditatienummer van de scholingsactiviteit
- het aantal accreditatiepunten
- de datum van de scholingsactiviteit of de datum van de uitreiking van het certificaat
- de naam, voorletters, geboortedatum van de deelnemer
- de naam en handtekening van de persoon die namens de scholingsaanbieder van de scholingsactiviteit tekenbevoegd is

1.8. Deelname-registratie

Scholingsaanbieders dragen binnen vier weken na afronding van de scholingsactiviteit zorg voor het aanleveren van de deelname-gegevens. Het aanleveren van deelname-gegevens vindt plaats via een vast format binnen het online systeem van het KRF NL. Op dit formulier staan tenminste Naam, Voorletter(s) en KRF / BIG nummer van de cursist vermeld. Op de site van het KRF NL is een handleiding beschikbaar voor het uploaden van cursistgegevens.

1.9. Facturatie

De scholingsaanbieder ontvangt voorafgaande aan de beoordeling door de Accreditatiecommissie KRF NL een factuur voor de kosten van het accreditatieproces. Deze factuur dient binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan. De beoordelingstermijn vangt aan op het moment dat de factuur is voldaan

De kosten voor accreditatie staan beschreven in de prijslijst accreditatie. De meest actuele prijslijst is te vinden op [de website van het KRF NL](#).

Het resultaat van de beoordeling (afwijzing/toewijzing) door de Accreditatiecommissie KRF NL heeft geen invloed op (de hoogte van) de factuur.

1.10. Intrekken van een accreditatie

Het College KRF NL kan te allen tijde de accreditatie intrekken als blijkt dat:

- de scholingsaanbieder in strijd handelt met de [standaardvoorwaarden accreditatie](#);
- de scholingsaanbieder in het scholingsmateriaal of tijdens de scholingsactiviteit commerciële producten en diensten vermeldt (bijvoorbeeld vermelding van prijs en/of merknaam);
- de scholingsactiviteit en/of de scholingsaanbieder en/of degene die de betreffende scholingsactiviteit uitvoert op negatieve wijze in de publiciteit komt, zulks ter beoordeling aan het College KRF NL.
- door handelen of nalaten van de scholingsaanbieder, en/of degene die de betreffende scholingsactiviteit uitvoert, de belangen van de beroepsgroep geschaad kunnen worden en/of de goede naam van de beroepsgroep kan worden aangetast.
- de scholingsaanbieder aantoonbaar grensoverschrijdend gedrag jegens (medewerkers van en betrokkenen bij) het KRF NL vertoont. Van grensoverschrijdend gedrag is sprake bij onder andere, (verbaal)geweld, schelden, intimidatie.

Intrekking van de accreditatie vindt niet plaats met terugwerkende kracht. Bij intrekking van accreditatie heeft de scholingsaanbieder geen recht op restitutie van het reeds betaalde bedrag. De autorisatie voor het aanvragen van accreditatie zal voor de duur van één jaar worden ingetrokken.

Als de scholingsaanbieder herhaaldelijk verzuimt om zich te houden aan de standaardvoorwaarden accreditatie c.q. deze moedwillig niet naleeft (bijvoorbeeld met betrekking tot het verstrekken van de cursistgegevens), dan kan het College KRF NL besluiten om gedurende een nader te bepalen periode de betreffende scholingsaanbieder te blokkeren voor het doen van een accreditatieaanvraag. In dat geval behoudt het KRF NL zich het recht voor de geregistreerde fysiotherapeuten hierover te informeren.

1.11. Verheldering – indienen zienswijze

Een scholingsaanbieder die een voorgenomen besluit tot afwijzing heeft ontvangen kan eenmalig binnen twee weken verheldering vragen via de secretaris accreditatie. De aanbieder stuurt daarbij een schriftelijk onderbouwde zienswijze in. Tevens bestaat de mogelijkheid om ontbrekende zaken aan te vullen.

Het verzoek tot verheldering wordt behandeld door dezelfde beoordelaars die in eerste aanleg de accreditatieaanvraag hebben beoordeeld. Zij nemen binnen 2 weken na ontvangst van het verzoek een definitief besluit. Indien de accreditatiecommissie onverhoopt niet in staat is binnen 2 weken een definitief besluit te nemen zal zij de scholingsaanbieder daarvan binnen 1 week op de hoogte stellen.

Indien de scholingsaanbieder geen zienswijze indient wordt de status van een voorgenomen besluit na 2 weken ook omgezet naar een definitief besluit.

Tegen een definitief besluit kan de scholingsaanbieder in beroep gaan via een heroverwegingsprocedure. Die procedure verloopt via de Beroepscommissie, kamer accreditatie.

Het gehele proces van verheldering en heroverweging staat beschreven in de [uitvoeringsregeling inzake verheldering en heroverweging](#).

Hoofdstuk 2. Deskundigheidsbevordering binnen het KRF NL

2.1. De professionele fysiotherapeut

De fysiotherapeut is een professional binnen het domein van de zorg. De deskundigheidsbevordering van deze professional speelt zich in beginsel af op twee niveaus; op het niveau van het beroep en op het niveau van de individuele fysiotherapeut. Het derde niveau van deskundigheidsbevordering, namelijk dat van het netwerk, krijgt een steeds grotere rol.

Een professional is in staat zich voortdurend te ontwikkelen. Het kwaliteitsregister van het KNGF biedt de kaders waarmee fysiotherapeuten zich drie dimensionaal kunnen blijven ontwikkelen; vakinhoudelijke ontwikkeling, ontwikkeling in de beroepsgerelateerde competenties van de fysiotherapeut alsmede ontwikkeling door een bijdrage aan c.q. het functioneren binnen een netwerk.

De kaders die leidend zijn, komen voort uit het beroepsprofiel Fysiotherapeut, dat voor iedere fysiotherapeut van kracht is. Hierin staan de verschillende competenties centraal, op basis waarvan een fysiotherapeut wordt geacht over het vermogen te beschikken om adequaat te kunnen handelen in beroepssituaties. Maar ook om keuzes en beslissingen te kunnen verantwoorden en erop te kunnen reflecteren.

2.2. Visie op leren

Deskundigheidsbevordering vormt een essentieel onderdeel van het kwaliteitssysteem van het KNGF. Aan het systeem van deskundigheidsbevordering wordt uitvoering gegeven middels een punteneis. Geregistreerde fysiotherapeuten kunnen door het volgen van scholingsactiviteiten invulling geven aan de norm van deskundigheidsbevordering.

Alle KRF NL geregistreerde fysiotherapeuten zijn tenminste opgeleid op HBO niveau (Bachelor), waarmee zij hun vak op een professionele wijze kunnen uitvoeren. Om professional te blijven is bij- en nascholen van belang; life long learning.

Het onderhouden, verbreden en verdiepen van de professionele kennis, vaardigheid en attitude gebeurt met wat in de didactiek het doorlopen van de leercirkel wordt genoemd. Fysiotherapie is een praktisch vak. Het leren zal dan ook in beginsel ge-ent zijn op ervaringsleren, het leren in de praktijk. Het ervaringsleren bestaat uit 4-fasen:

1. Concreet ervaren; dat betekent het letterlijk het opdoen van daadwerkelijke ervaringen
2. Reflectie observeren; nadenken over de ervaren werkelijkheid
3. Abstract conceptualiseren; komen tot concepten die de werkelijkheid verklaren en het formuleren van theorieën en principes
4. Actief experimenteren: aan de slag met de nieuwe principes en theorie

Voor het KRF NL is het uitgangspunt van de bij- en nascholing, dat de omschreven leerdoel(en), waarbij de lerende evolueert van "weten" naar "kennen" naar "kunnen" en ten slotte naar "doen of toepassen", worden behaald.

2.3. Accreditatiecommissie KRF NL

Om te borgen dat fysiotherapeuten investeren in de kwalitatief goede scholingsactiviteiten, is een accreditatieproces ingericht. Het accreditatieproces wordt uitgevoerd door de accreditatiecommissie, waarin zowel onderwijsdeskundigen, als (verbijzonderd) fysiotherapeuten zitting hebben.

Deze accreditatiecommissie beoordeelt aan de hand van het door het College KRF NL vastgestelde accreditatiebeleid of voor scholingsactiviteiten binnen het register, accreditatiepunten kunnen worden toegekend.

De taak van accreditatiecommissie omvat twee onderdelen;

1. Toetsen of de door een scholingsaanbieder aangeboden georganiseerde scholingsactiviteit voldoet aan de beoordelingscriteria zoals die door het College KRF NL voor accreditatie van een vakinhoudelijke- of beroepsgerelateerde scholingsactiviteit zijn vastgesteld
2. Het toekennen van de punten bij een toegewezen accreditatie. Zie hoofdstuk 5

Bij de uitvoering van taak 1, kan de accreditatiecommissie de volgende besluiten nemen;

- *Goedkeuring accreditatieverzoek*

- *Voorgenomen besluit tot afwijzing van het accreditatieverzoek*
- *Definitief besluit tot afwijzing van het accreditatieverzoek*
- *Een vakinhoudelijke accreditatie aanvraag gemotiveerd afwijzen en wel toewijzen voor een beroepsgerelateerde accreditatie*

2.4. Georganiseerde scholingsactiviteiten

Onder georganiseerde scholingsactiviteiten wordt verstaan een vorm van deskundigheidsbevordering (fysiek of digitaal) waarbij *nieuwe* competenties worden verworven (bijscholing) of waarbij *reeds verworven* competenties worden opgehaald of geactualiseerd (nascholing) en die voor een groep van fysiotherapeuten beschikbaar is. Scholingsactiviteiten dienen qua opzet en inhoud deelnemersgericht zijn, waarbij de activiteit aansluit bij de doelgroep en de leerdoelen. Scholingsactiviteiten kunnen op verschillende wijzen worden aangeboden. Scholingsactiviteiten die hands-on technieken bevatten, zullen in een fysieke omgeving moeten plaatsvinden. Binnen het accreditatieproces van deze georganiseerde scholingsactiviteiten onderscheiden we meerdere soorten scholingsactiviteiten;

1. Fysieke scholingsactiviteiten

Bij fysieke scholingsactiviteiten gaat het om een live bijeenkomst op locatie waarbij gezamenlijke directe interactie is tussen deelnemers en docent.

2. Digitale scholingsactiviteiten

Bij digitale scholingsactiviteiten zijn twee vormen te onderscheiden, synchrone- en asynchrone activiteiten. Bij synchrone scholingsactiviteiten zijn deelnemers online in een directe verbinding met elkaar aan het leren. Dat kan in een meeting (bijvoorbeeld Teams of Zoom) of in een webinar. Docent en deelnemers hebben real time interactie.

Bij asynchrone scholingsactiviteiten zijn deelnemers niet in een directe verbinding met elkaar, maar wordt de inhoud van de scholingsactiviteit ter beschikking gesteld om op een zelfgekozen geschikt moment de scholingsactiviteit te volgen. Het kan dan bijvoorbeeld gaan om een vooraf opgenomen video of een powerpoint met gesproken tekst in een online leeromgeving.

3. Blended learning-scholingsactiviteiten

Blended learning is een mix van verschillende leervormen en een combinatie van fysieke en digitale scholingsactiviteiten. Met blended learning is het mogelijk om de theoretische component van de scholing online te volgen en de praktische vaardigheden in een fysieke scholing te oefenen. Deze vorm van scholing dient als meerdaagse scholing aangevraagd te worden en dient ook aan de eisen voor een online scholing te voldoen (zie Hoofdstuk 4).

2.5. De duur van een scholingsactiviteit

Binnen het aanbod van georganiseerde scholingsactiviteiten kent KRF NL een onderscheid tussen eendaagse en meerdaagse activiteiten. Een eendaagse scholing is een scholingsactiviteit - in de vorm van bijvoorbeeld een congres, symposium, workshop, lezing of vaardigheidstraining - die maximaal op één dag plaatsvindt. Een verleende accreditatie hiervoor is een jaar geldig.

Een meerdaagse scholing is een scholingsactiviteit, in de vorm van bijvoorbeeld een cursus of een opleiding, die bestaat uit meerdere dagdelen en die op verschillende dagen plaatsvindt. Een blended learning valt hier ook onder. Een verleende accreditatie hiervoor is 3 jaar geldig.

Hoofdstuk 3. Accreditatievoorwaarden voor zowel fysieke- als digitale scholingsactiviteiten

3.1. Generieke voorwaarden voor accreditatie van de georganiseerde scholingsactiviteiten

Om voor accreditatie van georganiseerde scholingsactiviteiten in aanmerking te komen zal de scholingsactiviteit de volgende kenmerken moeten hebben;

- De activiteit is gericht op het vernieuwen, verdiepen, verbreden en/of onderhouden van fysiotherapeutische kennis en/of vaardigheden
- De activiteit heeft een koppeling met de competenties uit het geldende beroepsprofiel behorende bij het register waarvoor accreditatie wordt aangevraagd
- Binnen de scholingsactiviteit wordt rekening gehouden met bestaande inzichten en ontwikkelingen in het fysiotherapeutisch domein (zie hiervoor de KNGF standpuntenlijst)
- De inhoud van de scholingsactiviteit is op tenminste het afstudeerniveau van de opleiding tot (verbijzonderd) fysiotherapeut (eind niveau HBO, Bachelor, Master). Voor het aanvragen van accreditatie voor deelregisters is masterniveau gewenst, maar geen vereiste.

3.2. Specifieke accreditatievoorwaarden voor vakinhoudelijke scholing

Om voor vakinhoudelijke accreditatie in aanmerking te komen, is het van belang om aan te tonen dat de scholingsactiviteit het fysiotherapeutisch handelen binnen de relatie patiënt-fysiotherapeut betreft. Bij de accreditatie-aanvraag moet het voor de accreditatiecommissie duidelijk zijn wat de scholingsactiviteit bijdraagt aan het vakinhoudelijk fysiotherapeutisch handelen.

Om de opzet en inhoud van de georganiseerde scholingsactiviteiten te beoordelen, wordt door de accreditatiecommissie op drie onderdelen getoetst;

1. Organisatie
2. Didactiek
3. Vakinhoud

Een onderwijskundig accreditatiecommissielid beoordeelt de organisatie en de didactiek van een scholingsactiviteit en een specifiek inhoudsdeskundige beoordeelt het vakinhoudelijk aspect van de scholingsactiviteit. Er zijn hiermee altijd tenminste twee beoordelaars die een vakinhoudelijke accreditatieaanvraag beoordelen. Hieronder volgt per onderdeel een uiteenzetting van hetgeen aan een scholingsaanbieder wordt gevraagd om aan te leveren ter beoordeling van een activiteit.

3.2.1. Organisatie

De volgende organisatorische aspecten worden getoetst:

- De aanvraag bevat een beschreven programma met duidelijke urenverantwoording
- De aanvraag bevat vermelding van de doelgroep
- De aanvraag bevat informatie over een maximaal aantal deelnemers
- De aanvraag bevat informatie over locatie, datum
- De aanvraag bevat een evaluatieformulier dat de cursisten na afloop kunnen invullen
- Indien de aanbieder van de scholingsactiviteit, scholing geeft over een bepaald product, dan dient de scholing objectief te zijn opgebouwd waarbij de opgedane vaardigheden product-generiek van toepassing zijn

3.2.2. Didactiek (leerdoel en methodiek)

De volgende didactische aspecten worden getoetst:

- De aanvraag bevat leerdoelen die per programma onderdeel worden benoemd
- De aanvraag bevat aanduiding van de werkvorm waarmee de leerdoelen worden bereikt
- De aanvraag bevat het studiemateriaal waarmee de leerdoelen worden ondersteund (bijv. scholingsmateriaal)
- De aanvraag bevat cv/opgave van de docent(en) of spreker(s), waaruit blijkt dat deze voldoet aan twee van de volgende eisen:
 - praktijkervaring met het onderwerp van de scholing / en of wetenschappelijke ervaring
 - onderwijservaring met professionals
 - aantoonbaar werkzaam of betrokken bij de beroepsgroep

3.2.3. Vakinhoudelijk

- De scholingsactiviteit past binnen het domein van de fysiotherapeut zoals gesteld in het geldende KNGF beroepsprofiel Fysiotherapeut
[Fysiotherapie biedt behandeling bij het herstel en het ontwikkelen van het optimale bewegen en bij behoud en vertragen van achteruitgang van het optimale bewegen. Therapieën die niet zijn gebaseerd op een westerse rationale (= standpuntbepaling) vallen buiten het domein van de fysiotherapie]
- De inhoud van de scholingsactiviteit past bij de competentie “fysiotherapeutisch handelen” in de relatie professional-patiënt
[De scholingsactiviteit dient gericht te zijn op een op methodische wijze, gewetensvol en oordeelkundige hulpverlening aan patiënten met beweegproblemen. De scholingsactiviteit leert de fysiotherapeut om binnen het screenings-, diagnostisch-, therapeutisch en/of evaluatie proces de juiste beslissingen te nemen binnen de grenzen van het beroep]
- De scholingsactiviteit is ge-ent op Evidentie zoals beschreven in het meest recente KNGF beroepsprofiel van het register waarvoor accreditatie wordt aangevraagd
[Onder door de beroepsgroep aanvaarde evidentie wordt verstaan een manier van werken die reeds bewezen is. Voor het toekennen van een vakinhoudelijke accreditatie is het voorwaarde dat scholingsactiviteiten op evidentie zijn gestoeld (kwaliteitsstandaarden, zorgstandaarden, onderzoeksresultaten en/of richtlijnen).

Bij scholingsactiviteiten waarbij er geen evidentie voorhanden is omdat zij bijvoorbeeld betrekking hebben op kennis en vaardigheden, die voor zeer specifieke behandelingen op kleine patiëntenpopulatie worden toegepast of omdat ze betrekking hebben op innovatieve technieken, wordt een kritische beschouwing gevraagd.

Bij deze kritische beschouwing geeft de scholingsaanbieder aan wat een deelnemer leert met het oog op:

- Diagnostiek
- Behandelwijze
- Positieve en negatieve effecten van de therapie
- Indicaties en contra indicaties
- Best practices

Tevens geeft de scholingsaanbieder aan waarom de activiteit met weinig of geen evidentie te verkiezen is boven reguliere therapie]

- De scholingsactiviteit bevat expliciet een proces van klinisch redeneren in relatie tot het fysiotherapeutisch handelen
[Klinisch redeneren omvat het beredeneren, bediscussieren en interpreteren van vakinhoudelijke informatie waarmee de fysiotherapeut het beweegprobleem kan verhelderen, oplossen en voor de toekomst mogelijk kan voorkomen. Binnen de aanvraag wordt aangegeven welke indicaties/contra indicatie van toepassing zijn en wat de voor- en nadelen zijn van het onderwerp van de scholingsactiviteit voor de beroepsuitoefening van de fysiotherapeut. De onderliggende theorieën worden bediscussieerd tijdens de scholingsactiviteit]

3.3. Aanvullende accreditatievoorwaarden bij bijzondere handelingen als aanvulling op 3.2.

Indien een scholingsactiviteit bijzondere handelingen bevat die niet binnen de bacheloropleiding fysiotherapie worden aangeleerd, gelden een aantal aanvullende criteria om voor vakinhoudelijke accreditatie in aanmerking te komen. De bijzondere handelingen staan beschreven in de brochure "[zorgvuldig handelen bij voorbehouden en bijzondere handelingen](#)". Het gaat om de volgende aanvullende criteria:

- De betreffende docent beschikt over aantoonbare actuele werkervaring met betrekking tot de bijzondere handeling(en)
- De betreffende docent kan de expertise op het gebied van de bijzondere handeling aantonen, bijvoorbeeld door middel van publicaties en/of lezingen over het onderwerp of geeft inzicht in het aantal keer dat hij/zij de bijzondere handeling(en) heeft verricht in een behandelproces
- In de colleges/presentaties en literatuur/externe evidentie van de scholingsactiviteit wordt expliciet ingegaan op de (contra-)indicaties, mogelijke complicaties en de eventuele wettelijke context van de bijzondere handeling(en)
- De (praktijk)lessen van de scholingsactiviteit zijn procesmatig, planmatig, doelgericht en bevatten een klinisch redeneerproces; Praktische vaardigheden dienen in een fysieke bijeenkomst in een oefen sessie te worden gedoceerd; Er is voldoende herhaling om het geleerde te laten beklijven
- Er wordt toetsing aangeboden waarbij wordt getoetst of de beschreven leerdoelen zijn behaald.

3.4. Specifieke accreditatievoorwaarden voor beroepsgerelateerde scholingsactiviteiten

Naast de voornoemde generieke voorwaarden (zie paragraaf 3.1) gelden voor een beroepsgerelateerde accreditatie de volgende voorwaarden. Een beroepsgerelateerde scholingsactiviteit is minder of niet gericht op het vakinhoudelijk domein binnen de fysiotherapie maar beoogt andere competenties binnen het beroepsprofiel verder te ontwikkelen. Om voor een beroepsgerelateerde accreditatie in aanmerking te komen, mag de scholingsactiviteit niet conflicteren met bestaande inzichten (KNGF standpunten) en geen bijzondere handeling(en) bevatten. Daarnaast dient de scholing minimaal op HBO niveau te zijn.

Om de opzet en inhoud van de georganiseerde scholingsactiviteiten te beoordelen, wordt door de accreditatiecommissie op drie onderwerpen getoetst;

1. Organisatie
2. Didactiek
3. Beroepsgerelateerd

Hieronder volgt per onderdeel een uiteenzetting van hetgeen aan een scholingsaanbieder wordt gevraagd om aan te leveren ter beoordeling van een scholingsactiviteit.

3.4.1. Organisatie

De volgende organisatorische aspecten worden getoetst:

- De aanvraag bevat een beschreven programma met duidelijke urenverantwoording
- De aanvraag bevat vermelding van de doelgroep
- De aanvraag bevat informatie over een maximaal aantal deelnemers
- De aanvraag bevat informatie over locatie, datum en facultatief kosten per deelnemer
- De aanvraag bevat een evaluatieformulier die de cursisten na afloop kunnen invullen
- Indien de aanbieder van de scholingsactiviteit, scholing geeft over een bepaald product, dan dient de scholing objectief te zijn opgebouwd waarbij de opgedane vaardigheden product-generiek van toepassing zijn

3.4.2. Didactiek (leerdoel en methodiek)

De volgende organisatorische aspecten worden getoetst:

- De aanvraag bevat leerdoelen die per programma onderdeel worden benoemd
- De aanvraag bevat aanduiding van de werkvorm waarmee de leerdoelen worden bereikt
- De aanvraag bevat het studiemateriaal waarmee de leerdoelen worden ondersteund (bijv. scholingsmateriaal)

- De aanvraag bevat cv/opgave van de docent(en) of spreker(s), waaruit blijkt dat deze voldoet aan twee van de volgende eisen:
 - praktijkervaring met het onderwerp van de scholing / en of wetenschappelijke ervaring
 - onderwijservaring met professionals
 - aantoonbaar werkzaam of betrokken bij de beroepsgroep

3.4.3. Beroepsgerelateerd

- Er wordt aangegeven aan welke competentie vanuit het beroepsprofiel door de scholingsactiviteit een bijdrage wordt geleverd
- Er wordt aangegeven wat de bijdrage is voor de fysiotherapeutische beroepsuitoefening

Hoofdstuk 4. Accreditering voor digitale scholingsactiviteiten

Binnen het spectrum van de bij- en nascholing is er een onderscheid tussen fysieke lesvormen en digitale scholingsactiviteiten, de zgn. e-learning. E-learning is een vorm van deskundigheidsbevordering waarin fysieke contacten ontbreken. E-learningen worden over het algemeen achter een computer, dus individueel, gevolgd waarbij er afhankelijk van de gekozen vorm al dan niet interactie met andere deelnemers kan zijn. Om voor accreditatie in aanmerking te komen moet de cursist de e-learning in zijn geheel doorlopen. De beoordelingscriteria vanuit hoofdstuk 3 zijn eveneens van toepassing op de accreditatie-aanvraag voor e-learning. In dit hoofdstuk behandelen we de soorten van e-learning en de specifieke (aanvullende) vereisten en de beoordelingscriteria voor accreditatie.

4.1. Definitie van e-learning

E-learning wordt gedefinieerd als alle deskundigheidsbevordering waar de deelnemer niet fysiek aanwezig is en waarvan de inhoud verspreid wordt en toetsing plaatsvindt via elektronische dragers. De werkvorm is zodanig dat de inhoud past bij de gestelde leerdoelen. Scholingsactiviteiten die hands-on technieken bevatten zullen derhalve in een fysieke omgeving moeten plaatsvinden

Binnen de e-learning maken we onderscheid tussen synchroon en asynchroon leren. Synchroon leren wil zeggen dat je online in een live verbinding met elkaar aan het leren bent. Dat kan in een meeting (bv. via Teams of Zoom) of in een webinar. In de les of sessie wordt teruggeblikt op hetgeen er aangeboden is met een discussie of een andere actieve verwerkingsvorm.

Asynchroon leren wil zeggen dat je niet live aanwezig bent maar wel inhoud digitaal ter beschikking gesteld krijgt. Het kan dan gaan om een vooraf opgenomen video of een presentatie met gesproken tekst in een online leeromgeving. Vanwege het ontbreken van de discussie of actieve verwerkingsvorm is bij asynchrone scholing toetsing verplicht.

Accreditatie bij e-learning is enkel mogelijk voor de theoretische component, de praktische component komt immers aan bod tijdens een fysieke scholing.

Voorbeelden van e-learning zijn onder meer;

1. Online scholingsprogramma (synchroon of asynchroon leren)
2. Online kennistoets bij wetenschappelijke artikelen = asynchroon leren
3. Webinar/webcast die opgenomen is = asynchroon leren
4. Live webinar = synchroon leren

4.1.1. Online scholingsprogramma

Een online scholingsprogramma is een overzicht van een tijdsinvestering/besteding met daaraan gekoppeld de leerdoelen van een digitale scholing. Een online scholingsprogramma kan zowel vakinhoudelijk- als beroepsgerelateerd worden geaccrediteerd.

Naast de accreditatievoorwaarden uit hoofdstuk 3, zijn er voor a-synchrone online scholingsprogramma's de volgende aanvullende vereisten;

- Het programma bestaat uit onderdelen die een geheel vormen. Aandachtspunten bij online scholingsprogramma's
 - ✓ Een onderdeel heeft een optimale lengte van één uur en duurt minimaal 45 minuten.
 - ✓ Er komt een waarschuwing op het scherm als een onderdeel in het programma is afgerond
 - ✓ Tussen de onderdelen wordt een pauze gestimuleerd
- Het programma waarvoor accreditatie aangevraagd wordt duurt in totaal maximaal 4 uur. Indien er meer dan 4 uur scholing plaatsvindt, wordt dit opgedeeld in 2 of meerdere programma's waarvoor apart accreditatie aangevraagd wordt
- Met behulp van interactieve programmaonderdelen vindt controle plaats op deelname van het gehele programma door de cursist
- Het invoegen van hyperlinks met een commercieel belang is verboden. Het verwijzen naar andere websites, die ondersteunend zijn aan de inhoud van de e-learning is toegestaan

- De aanbieder van de scholingsactiviteit draagt zorg voor een skipfunctie voor de accreditatiecommissie, waarmee deze zich vrijelijk door de cursus kan bewegen

Voor online scholingsprogramma's waarbij sprake is van asynchroon-leren is toetsing op deelname en kennisoverdracht vereist. Zie onder 4.2 de vereisten voor toetsing.

Ten tijde van de uitbraak van Covid-19 heeft het College KRF NL een tijdelijke maatregel getroffen waarbij reeds geaccrediteerde scholingsactiviteiten met fysieke bijeenkomsten, kunnen worden omgezet naar een online versie, indien de inhoud zich daartoe leent (praktische vaardigheden zijn voor omzetting bijvoorbeeld uitgesloten). De voorwaarden voor deze tijdelijke maatregel staan op de website van het KRF NL vermeld. Bij het omzetten van een fysieke scholingsactiviteit naar een online versie, moet in ieder geval duidelijk zijn dat er rekening is gehouden met de spanningsboog van de deelnemers. Dit is een tijdelijke maatregel, waaraan geen rechten kunnen ontleend.

4.1.2. Wetenschappelijke artikelen/ asynchroon leren

Een wetenschappelijk artikel is een artikel met een vaste structuur in genuanceerde taal, geschreven door onderzoekers en in dit geval toegespitst op fysiotherapeuten. Om het lezen van een wetenschappelijk artikel accreditabel te maken, worden toetsvragen aan de inhoud van het artikel gekoppeld. Deze toetsvragen zijn niet alleen om te controleren of het artikel wel goed wordt gelezen, maar ook om te bevorderen dat wat is gelezen beklijft, dat de lezer reflecteert op wat is gelezen en dat de lezer de nieuwe informatie ook kan toepassen in de praktijk. Dit kan bijvoorbeeld door de lezer informatie uit het artikel te laten toepassen op een patiëntcasus, die nog niet in het artikel wordt beschreven. Goede toetsvragen hebben niet alleen een controlerende functie, maar stimuleren ook het leren van de lezer. Verdere eisen aan toetsvragen staan vermeld in hoofdstuk 4.2

Voor het verkrijgen van een vakinhoudelijke- of beroepsgerelateerde accreditatie voor het lezen/ bestuderen van wetenschappelijke artikelen gelden, naast de accreditatievoorwaarden uit hoofdstuk 3 de volgende regels;

- Het artikel is gepubliceerd in een tijdschrift met een wetenschappelijke beschouwing
- De inhoud van het artikel heeft een directe relatie met de beroepsuitoefening van de fysiotherapeut
- De tijdsbesteding aan het lezen van het artikel en maken van de toetsvragen bedraagt minimaal 3 kwartier en maximaal 1,5 uur (waarvoor standaard 1 accreditatie-punt wordt toegekend)

4.2. Vereisten voor toetsing bij asynchrone digitale scholingsactiviteiten

Omdat er geen 1-op-1 begeleiding van een docent is bij asynchrone scholingsactiviteit, waar een docent interactief kan controleren of de gestelde leerdoelen door middel van kennisoverdracht bij de deelnemer zijn overgekomen, zal er bij deze vorm van scholing altijd toetsing moeten plaatsvinden of de gestelde leerdoelen hebben geleid tot de benoemde resultaatgebieden.

De omvang van de (eind)toets heeft een relatie met de duur van de e-learning.

Maximale tijdsduur van asynchrone scholing	Minimaal aantal multiple choice vragen
30- 60 minuten	7 vragen
60- 90 minuten	10 vragen
90 - 120 minuten	15 vragen
Meer dan 120 minuten	20 vragen

- De toetsvragen dienen gerelateerd te zijn aan de inhoud van het scholingsprogramma
- Een deelnemer is geslaagd als hij minimaal 70% van de vragen correct heeft beantwoord
- Hiervoor heeft hij 3 toetspogingen; d.w.z. maximaal 2 herkansingen bij resultaat <70%

- Bij elke herkansing wordt ten minste de volgorde van de antwoordmogelijkheden per vraag gewijzigd. Een toetscarrousel geniet de voorkeur
- Als de deelnemer niet geslaagd is, dan wordt alleen getoond welke vragen hij goed of fout heeft. Is de deelnemer wel geslaagd, dan worden tevens alle juiste antwoorden getoond
- Deze vragen zijn ter toetsing of de kennis is overgedragen zoals dat in de leerdoelen en resultaatgebieden staan beschreven

Voor het daadwerkelijk kunnen toekennen van accreditatiepunten aan het vakinhoudelijk deel van het register, geldt dat de door de scholingsaanbieder vooraf aangegeven toets ook daadwerkelijk moet zijn behaald door de deelnemende fysiotherapeut.

Hoofdstuk 5. Het toekennen van punten

Het toekennen van accreditatiepunten voor georganiseerde scholingsactiviteiten is reglementair voorbehouden aan de accreditatiecommissie. De accreditatiepunten worden mede toegekend op basis van de door de scholingsaanbieder vermelde studiebelastingsuren die de scholingsactiviteit omvat. Binnen KRF onderscheiden we contacturen en zelfstudie-uren.

5.1. Contact uren

Contact uren zijn uren waarin de deelnemer fysiek of digitaal bezig is met de scholingsactiviteit. Er is interactie tussen een onderdeel van de scholingsactiviteit en de deelnemer. De hoofdregel is 1 contactuur = 1 punt. Dit is voor zowel het vakinhoudelijk- als voor het beroepsgerelateerde deel van kracht.

5.1.1. Uren gemaximeerd per activiteit

Voor een eendaagse scholing zonder zelfstudie kunnen maximaal 6 punten worden toegekend. Indien er sprake is van zelfstudie zoals hieronder beschreven in paragraaf 5.2, kunnen maximaal 2 uren aan zelfstudie worden gehonoreerd met punten bij een eendaagse scholing.

Voor een meerdaagse scholing zonder zelfstudie kunnen maximaal 6 punten per dag worden toegekend. Indien er sprake is van zelfstudie zoals hieronder beschreven in paragraaf 5.2, kunnen maximaal 4 uren per dag aan zelfstudie worden gehonoreerd met punten.

Voor een a-synchrone e-learning worden maximaal 4 punten toegekend.

Voor een synchrone e-learning worden maximaal 6 punten toegekend.

Het komt voor dat scholingsactiviteiten zijn gemaximeerd in puntentoekening. Deze uitzonderingen staan in het beleidsdocument KRF NL vermeld. Een voorbeeld hiervan is de puntentoekening voor masters en voor scholingsactiviteiten op het gebied van de gecombineerde leefstijl-interventie.

5.1.2. Uren besteed aan toetsing

Uren besteed aan een toets of een examen worden meegeteld als contacturen en komen voor puntentoekening in aanmerking. De toets moet derhalve inzichtelijk zijn voor de accreditatiecommissie.

5.2 Zelfstudie uren

Zelfstudie kan in aanmerking komen voor accreditatiepunten. Er dient een duidelijke relatie te zijn met het scholingsprogramma; de zelfstudie dient voorwaardelijk te zijn voor het doorlopen van de scholingsactiviteit.

Om te kunnen bepalen hoeveel punten kunnen worden toegekend moet binnen de accreditatieaanvraag de zelfstudie uitgewerkt zijn in zelfstudieopdrachten. Zijn er geen zelfstudieopdrachten beschreven, dan wordt aan zelfstudie geen punten toegekend. Het aangeleverde materiaal bestaat bij voorkeur uit één document waarin de beoordelaars alle informatie (het programma, de daaraan gekoppelde opdrachten en de benodigde literatuur) kunnen vinden.

In de zelfstudieopdrachten is minimaal beschreven:

- hoe de opdracht(en) eruit zien en wat het doel van de opdracht(en) is
- indien van toepassing: de te lezen literatuur, inclusief het aantal pagina's en een argumentatie voor het aantal SBU
- op welke wijze de zelfstudie terug komt in het programma
- hoe controle plaatsvindt op uitvoering van de opdracht, inclusief een argumentatie voor het aantal SBU

Bij het toekennen van punten voor het bestuderen of lezen van literatuur wordt, bij de schatting van de tijdsbesteding, de norm van het hoger onderwijs gebruikt. Moeilijke, complexe tekst zal meer tijd vergen dan een wat makkelijkere tekst en het echt kunnen begrijpen van de informatie zal meer tijd vergen dan een tekst alleen als achtergrondinformatie doorlezen. Voor het hoger onderwijs wordt de het overzicht *Studielastbepaling Commissie Wijnen* (zie onder) gebruikt. In deze tabel wordt uit gegaan van het lezen van geheel nieuwe informatie

voor onervaren studenten. In geval van ervaren fysiotherapeuten en lesstof die al deels bekend is zal gerekend worden met de lichte categorie.

Doelen	Engels boek of artikel	Nederlands boek of artikel
Licht • Globale kennisname • Hoofdlijnen kennen	9 pagina's per uur	13 pagina's per uur
Medium • Beheersen begrippenkader • Oefeningen uitvoeren	7 pagina's per uur	10 pagina's per uur
Zwaar • Tentamen	5 pagina's per uur	7 pagina's per uur

Bij het toekennen van punten voor zelfstudie wordt beoordeeld of de argumentatie voor de tijdsbesteding redelijk is. Bij opdrachten, die tijdens de beroepsuitoefening plaatsvinden, wordt alleen aan 'de tijd besteed aan een extra uitwerking voor de scholing buiten de reguliere beroepsuitoefening' punten toegekend.

Voorbeeld zelfstudie:

- De behandeling van een patiënt volgens een in de cursus aangereikte methodiek moet worden vastgelegd en de opnames worden daarna in de cursus besproken. Alleen aan de uren die buiten de reguliere werkzaamheden plaatsvinden worden punten toegekend. In dit voorbeeld: het uitwerken ter voorbereiding van de bespreking tijdens de cursus. Niet het maken van de opnames tijdens de behandeling. Er moet binnen de opdracht een duidelijk onderscheid te zien zijn.

Het aantal zelfstudie uren wordt door de scholingsaanbieder aangegeven in de aanvraag. De accreditatiecommissie beoordeelt of alle gevraagde zelfstudie-uren in aanmerking komen voor toekenning van punten en zal bij afwijking motiveren waarom een deel van de gevraagde punten niet kunnen worden toegekend.

5.3. Berekening aantal punten

Hoofddregel 1 contactuur = 1 punt . Na optelling van de totaal toegekende tijd (minuten) per scholingsprogramma (dan wel per apart te volgen scholingsonderdeel) vindt een afronding plaats. Eén klokuur (60 minuten) geldt als één contact-uur, pauzes tellen niet mee. 30 minuten en hoger wordt naar boven afgerond.

Uitgangspunt voor E-learning op basis van een powerpoint presentatie is: 1 scherm per minuut waarbij een afwijking van 25% is toegestaan.

Indien de scholingsaanbieder voor een scholingsactiviteit, bij meerdere registers accreditatie heeft aangevraagd en heeft verkregen, dan worden de toegekende punten ook in meerdere registers bijgeschreven.

Organisatie

1. Wat is de titel en studiebelasting van uw activiteit (contacturen en zelfstudie uren)? [**upload** Een programma waarin de uren verantwoord worden]
2. Doelgroep omschrijving eventueel instapniveau
3. Maximaal aantal deelnemers
4. Vermelding van locatie
5. Facultatief: kosten voor deelname
6. Aanwezigheid van een evaluatieformulier [**upload** een voorbeeld evaluatieformulier]

Didactiek

7. Omschrijf de leerdoelen en geef aan met welke werkvorm de leerdoelen worden bereikt? (klassikaal, casuïstiek, opdrachten etc.)
8. Geef de na(a)m(en) van de docent(en), geef hieronder aan wat voor deze docent van toepassing is en maak inzichtelijk waaruit dat blijkt (minimaal 2 nodig)
 - a. praktijkervaring met het onderwerp van de scholing en of wetenschappelijke ervaring
 - b. onderwijservaring
 - c. aantoonbaar werkzaam of betrokken bij de beroepsgroep

Bijzondere handelingen

9. Bevat de scholing [bijzondere handelingen ?](#)

Ja / nee

Indien ja, dan zijn de volgende aanvullende criteria van toepassing:

- 9a. Beschikt de docent over minimaal 1 jaar werkervaring met betrekking tot de bijzondere handeling?

Ja / nee

- 9b. Heeft de docent aantoonbare ervaring met publicaties of het verzorgen van lezingen met betrekking tot de bijzondere handeling?

Ja, hoe blijkt dat? / nee

- 9c. Omschrijf hoe indicaties en contra-indicaties expliciet aan bod komen tijdens de scholingsactiviteit (aantonen complicatiebespreking en hoe daarin te handelen (best practices))

- 9d. Vind er toetsing plaats die past bij de opgegeven leerdoelen en aangegeven resultaatgebied?

Ja / nee

Vakinhoud

Domein

10. De programma-onderdelen van de scholingsactiviteit zijn gericht op
- Verbreding, of
 - Verdieping, of
 - Vernieuwing van kennis en/of vaardigheden

11. Conflicteert de inhoud van de scholing met de [standpuntenlijst](#):
Ja / nee

Door de beroepsgroep aanvaarde evidentie

12. Geef aan wat de onderliggende evidentie is voor de inhoud van uw scholingsactiviteit?
(een of meerdere opties mogelijk, minimaal 1 nodig, zie accreditatiebeleid 3.2.3)

- richtlijnen en / of actuele(re) systematische reviews / meta-analyses worden kritisch besproken
- actuele studies met relevant methodologisch design worden kritisch besproken
- door de beroepsgroep algemeen aanvaarde practice based inzichten met betrekking tot een adequate beroepsuitoefening worden **kritisch besproken** (ervaringen van zorgverleners en de gegevens van individuele cliënten die aangeven dat de interventie werkt). Vermelding van indicatie en contra-indicatie zijn aanwezig alsook een uitleg waarom de therapie te verkiezen is boven reguliere therapie.

Licht het antwoord toe:

Klinisch redeneren (in relatie tot fysiotherapeutisch handelen)

13. Is er binnen de scholingsactiviteit aandacht voor klinisch handelen in de relatie fysiotherapeut/cliënt (shared decision making). (Uit het scholingsmateriaal blijkt dat er aandacht is voor de voor- en nadelen van therapie/behandeling en in de scholing wordt besproken wanneer wel of niet voor een interventie gekozen wordt. De klinische afwegingen worden inzichtelijk gemaakt)

.Ja / nee

14. Wordt de opgedane kennis tijdens de scholing gekoppeld aan de eigen observaties en interpretaties van de fysiotherapeut (reflecterend leren) (Dit blijkt uit het ingestuurde scholingsmateriaal)

Ja / nee

15. Geef aan hoe de scholing aansluit bij het domein van de fysiotherapie en wat de invloed van de scholing is op het fysiotherapeutisch handelen in de relatie professional-patiënt (wanneer het bewegend functioneren niet vanzelfsprekend is), zie [Beroepsprofiel Fysiotherapeut 2014](#) (Hfdst 1: p. 7-15)?

16. Wat is de toegevoegde waarde van de scholing met betrekking tot het fysiotherapeutisch handelen in de relatie professional-patiënt? (Zie ook [Beroepsprofiel Fysiotherapeut 2014](#) (Hfdst 1: p. 7-15))

Organisatie

De aanvraag bevat:

- Een programma waarin de contact- en zelfstudie uren verantwoord worden
- Doelgroep, maximaal aantal deelnemers, locatie en facultatief kosten zijn vermeld
- Een evaluatieformulier

- Voldoet
- Voldoet niet
- Toelichting:

Didactiek:

- De leerdoelen en de wijze waarop deze bereikt gaan worden zijn beschreven
- Ondersteunend materiaal per programmaonderdeel (bijv. presentaties, samenvattingen, casuïstiek, beschrijvingen van discussie sessies of opdrachten)
- Didactische werkvormen zijn geschikt voor het bereiken van de leerdoelen en passen bij het type scholing (bijvoorbeeld symposium, theorie, praktijk, workshop, etc.)
- De docenten of sprekers voldoen aan tenminste twee van de volgende eisen:
 - o praktijkervaring met het onderwerp van de scholing en of wetenschappelijke ervaring
 - o onderwijservaring
 - o aantoonbaar werkzaam of betrokken bij de beroepsgroep

- Voldoet
- Voldoet niet
- Toelichting:

Indien sprake is van **bijzondere handelingen** in de scholingsactiviteit:

- De docent voldoet aan de gestelde criteria
- Indicatie en contra indicatie komen aan bod
- Er vindt toetsing plaats

- Voldoet
- Voldoet niet
- Toelichting:

Vakinhoud

Domein

- De inhoud van de scholingsactiviteit sluit aan bij het domein van de fysiotherapie (wanneer het bewegend functioneren niet vanzelfsprekend is), zie [Beroepsprofiel Fysiotherapeut 2014](#) (Hfdst 1: p. 7-15); **en**
- De inhoud van de scholing draagt op niveau bij aan de ontwikkeling van de competentie Fysiotherapeutisch handelen **en**
- De inhoud van de scholing conflicteert niet met de [standpuntenlijst](#)

- Voldoet
- Voldoet niet
- Toelichting

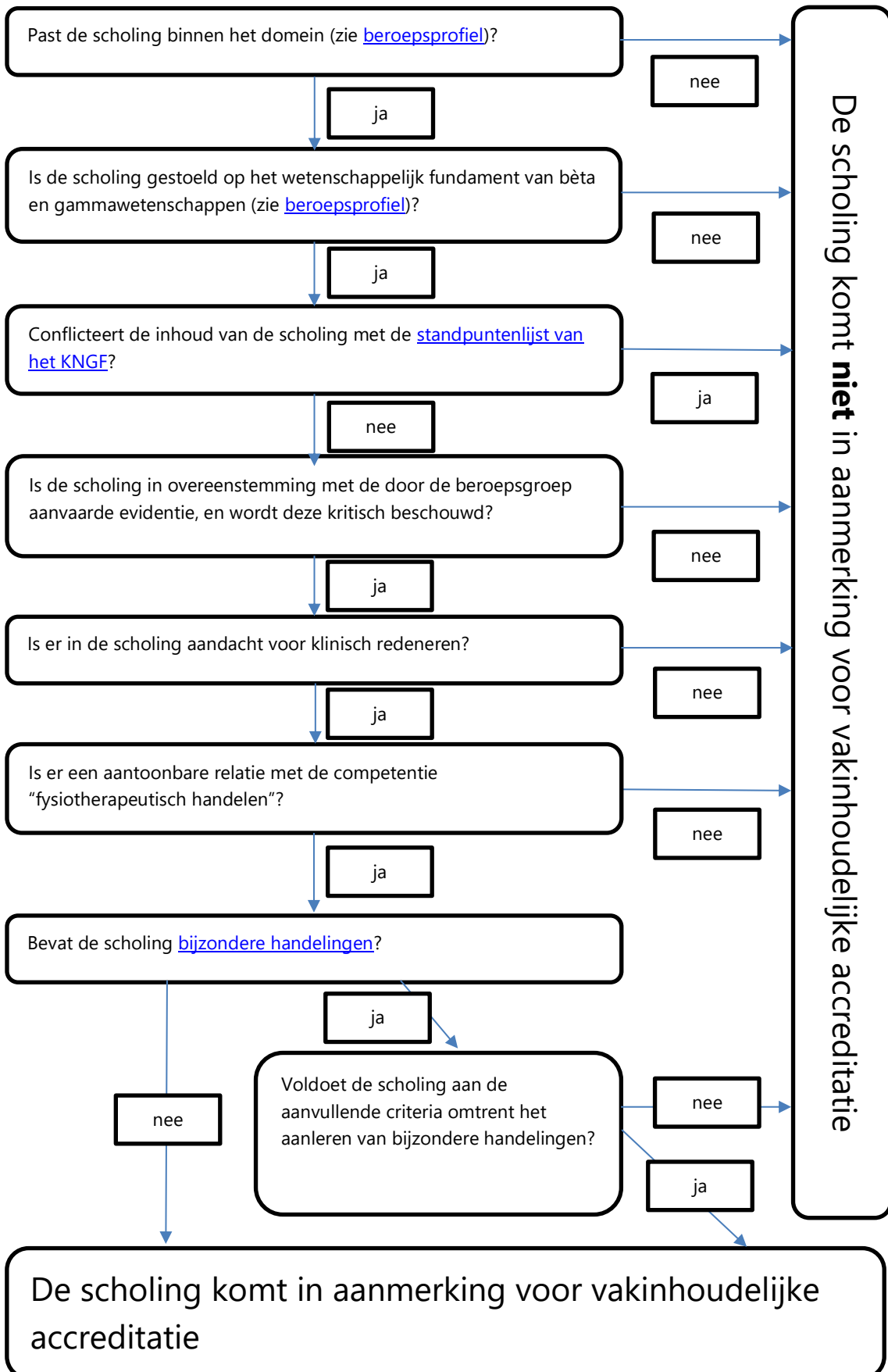
Evidentie

(een of meerdere opties mogelijk, minimaal 1 nodig)

- richtlijnen en / of actuele(re) systematic reviews / meta-analyses worden kritisch besproken, **en/of**
 - actuele studies met relevant methodologisch design worden kritisch besproken, **en/of**
 - practice based inzichten met betrekking tot een adequate beroepsuitoefening worden kritisch besproken (ervaringen van zorgverleners en de gegevens van individuele cliënten die aangeven dat een interventie werkt)
-
- Voldoet
 - Voldoet niet
 - Toelichting

Klinisch redeneren (in relatie tot fysiotherapeutisch handelen)

- Uit het scholingsmateriaal blijkt dat gedurende de scholingsactiviteit afstemming plaatsvindt van klinisch handelen met de cliënt (shared decision making) (Uit het scholingsmateriaal blijkt dat er aandacht is voor de voor- en nadelen van therapie/behandeling en in de scholing wordt besproken wanneer wel of niet voor een interventie gekozen wordt. De klinische afwegingen worden inzichtelijk gemaakt), **en**
 - de opgedane kennis wordt tijdens de scholing gekoppeld aan de eigen observaties en interpretaties van de fysiotherapeut (reflecterend leren) (Dit blijkt uit het ingestuurde scholingsmateriaal)
-
- Voldoet
 - Voldoet niet
 - Toelichting



Organisatie

1. Wat is de titel en studiebelasting van uw activiteit (contacturen en zelfstudie uren)? [**upload** Een programma waarin de uren verantwoord worden]
2. Doelgroep omschrijving eventueel instapniveau
3. Maximaal aantal deelnemers
4. Vermelding van locatie
5. Facultatief: kosten voor deelname
6. Aanwezigheid van een evaluatieformulier [**upload** een voorbeeld evaluatieformulier]

Didactiek

7. Omschrijf de leerdoelen en geef aan met welke werkvorm de leerdoelen worden bereikt? (klassikaal, casuïstiek, opdrachten etc.)
8. Geef de na(a)m(en) van de docent(en), geef hieronder aan wat voor deze docent van toepassing is en maak inzichtelijk waaruit dat blijkt (minimaal 2 nodig)
 - a. praktijkervaring met het onderwerp van de scholing en of wetenschappelijke ervaring
 - b. onderwijservaring
 - c. aantoonbaar werkzaam of betrokken bij de beroepsgroep

Beroepsgerelateerd

9. Levert de scholingsactiviteit een aantoonbare bijdrage aan de ontwikkeling van het vak fysiotherapie en het beroep van fysiotherapeut? Ja/nee
[Indien Nee > einde aanvraag](#)
10. Aan de ontwikkeling van welke van onderstaande competenties (zie beroepsprofiel voor complete beschrijving) levert de scholingsactiviteit een bijdrage?
 - Fysiotherapeutisch handelen
 - Communiceren
 - Samenwerken
 - Kennis delen en wetenschap beoefenen
 - Maatschappelijk handelen
 - Organiseren
 - Professioneel handelen
11. Geef per competentie een korte uitleg hoe deze in de scholing aan bod komt waarbij de bijdrage aan de ontwikkeling van de fysiotherapeut duidelijk wordt
10. Conflicteert de inhoud van de scholing met bestaande inzichten en ontwikkelingen in het fysiotherapeutisch domein (zie hoofdstuk 1 van het beroepsprofiel Algemeen Fysiotherapeut én de [standpuntenlijst van het KNGF](#)
Ja > einde aanvraag; geen accreditatie mogelijk
Nee
11. Bevat de scholing [bijzondere handelingen?](#)
Ja > einde aanvraag
Nee
12. De scholing is tenminste op HBO-nivo?
Ja
Nee > einde aanvraag

Organisatie

De aanvraag bevat:

- Een programma waarin de contact- en zelfstudie uren verantwoord worden
- Doelgroep, maximaal aantal deelnemers, locatie en facultatief kosten zijn vermeld
- Een evaluatieformulier

- Voldoet
- Voldoet niet
- Toelichting:

Didactiek:

- De leerdoelen en de wijze waarop deze bereikt gaan worden zijn beschreven
- Ondersteunend materiaal per programmaonderdeel (bijv. presentaties, samenvattingen, casuïstiek, beschrijvingen van discussie sessies of opdrachten)
- Didactische werkvormen zijn geschikt voor het bereiken van de leerdoelen en passen bij het type scholing (bijvoorbeeld symposium, theorie, praktijk, workshop, etc.)
- De docenten of sprekers voldoen aan tenminste twee van de volgende eisen:
 - o praktijkervaring met het onderwerp van de scholing en of wetenschappelijke ervaring
 - o onderwijservaring
 - o aantoonbaar werkzaam of betrokken bij de beroepsgroep

- Voldoet
- Voldoet niet
- Toelichting:

Beroepsgerelateerd

De scholing levert een aantoonbare bijdrage aan de ontwikkeling van het vak fysiotherapie en het beroep van fysiotherapeut

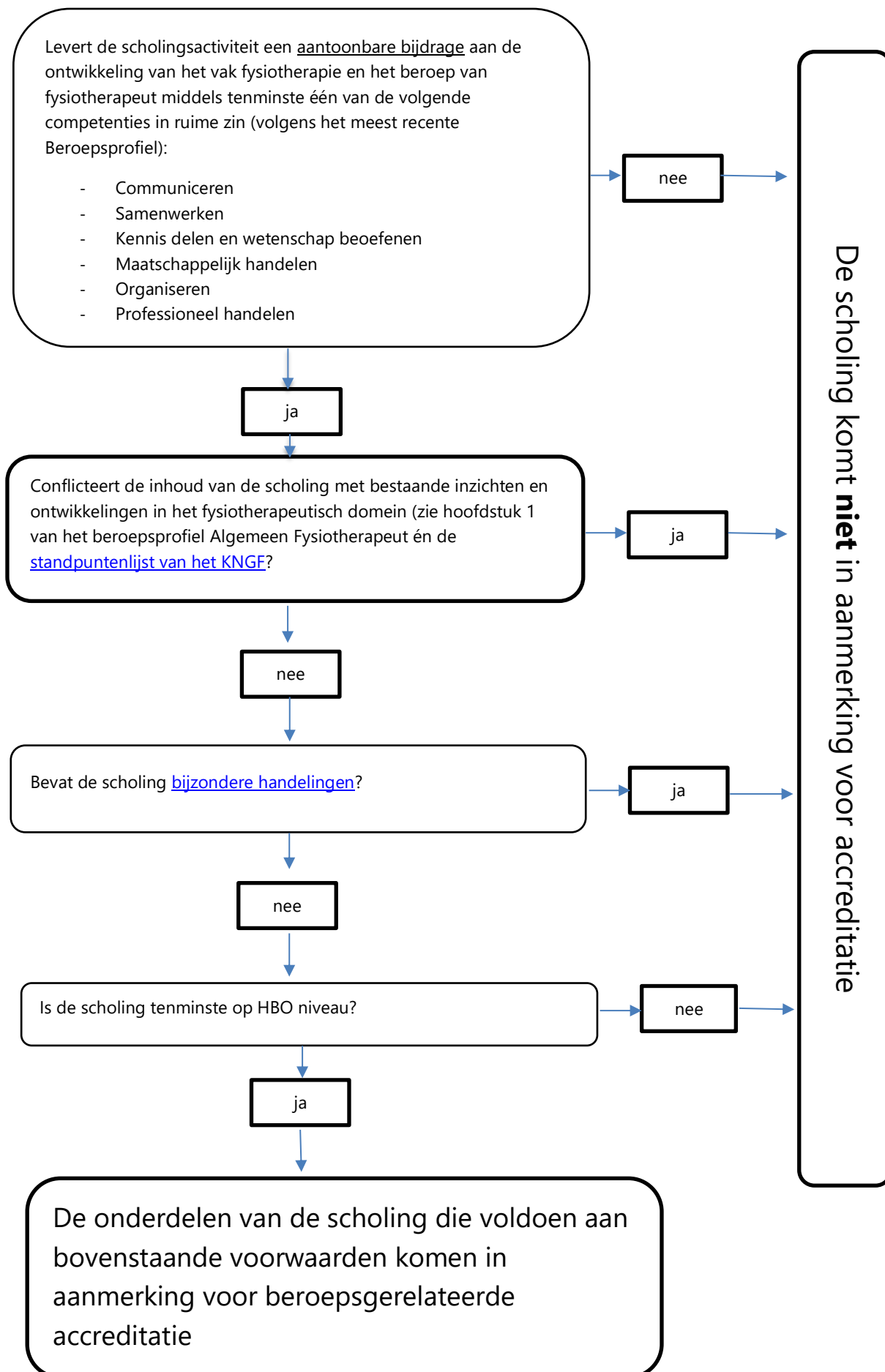
- Ja
- Nee

De door de aanbieder geselecteerde competenties komen overeen met de bevindingen van de beoordelaar en de bijdrage aan de ontwikkeling van de fysiotherapeut wordt duidelijk

- Ja
- Nee
- Toelichting:

De scholing bevat geen bijzondere handelingen én is op HBO niveau

- Ja
- Nee
- Toelichting:



Organisatie

1. Wat is de titel en studiebelasting van uw activiteit (contacturen en zelfstudie uren)? [**upload** Een programma waarin de uren verantwoord worden, per e-learning kunnen maximaal 4 uren geaccrediteerd worden]
2. Doelgroep omschrijving eventueel instapniveau
3. Maximaal aantal deelnemers
4. Facultatief: kosten voor deelname
5. Aanwezigheid van een evaluatieformulier [**upload** een voorbeeld evaluatieformulier]

Didactiek

6. Omschrijf de leerdoelen en geef aan met welke werkvorm de leerdoelen worden bereikt? (online classroom, casuïstiek, opdrachten etc.)
7. Geef de na(a)m(en) van de docent(en), geef hieronder aan wat voor deze docent van toepassing is en maak inzichtelijk waaruit dat blijkt (minimaal 2 nodig)
 - a. praktijkervaring met het onderwerp van de scholing en of wetenschappelijke ervaring
 - b. onderwijservaring
 - c. aantoonbaar werkzaam of betrokken bij de beroepsgroep

De e-learning is:

- A-synchroon: niet live te volgen, de inhoud kan op ieder moment individueel doorlopen worden
 - Synchroon: via een online live verbinding met de docent wordt tegelijk met andere deelnemers het leerproces doorlopen
8. Het programma is opgedeeld in onderdelen en de cursist ontvangt een melding als een onderdeel is afgerond:
Ja / nee
 9. De e-learning bevat hyperlinks naar websites met een commercieel belang
Ja / nee
 10. Er is een skipfunctie zodat de beoordelaar vrijelijk door het online programma kan bewegen
Ja / nee

Bij A-synchrone e-learning worden de volgende aspecten uitgevraagd:

Met behulp van interactieve programmaonderdelen vindt controle plaats op deelname aan het gehele programma door de cursist
Ja / nee

T.a.v. toetsing:

- de omvang van de toets heeft een relatie met de duur van de e-learning (verwijzen naar schema uit accreditatiebeleid)
- De toetsvragen dienen gerelateerd te zijn aan de inhoud van het scholingsprogramma
- Een deelnemer is geslaagd als hij minimaal 70% van de vragen correct heeft beantwoord
- Hiervoor heeft hij 3 toetspogingen; d.w.z. maximaal 2 herkansingen bij resultaat <70%
- Bij elke herkansing wordt de volgorde van de antwoordmogelijkheden per vraag gewijzigd.
- Als de deelnemer niet geslaagd is, dan wordt alleen getoond welke vragen hij goed of fout heeft. Is de deelnemer wel geslaagd, dan worden tevens alle juiste antwoorden getoond
- Deze vragen zijn vragen ter toetsing of de kennis is overgedragen zoals dat in de leerdoelen en resultaatgebieden staan beschreven

Aan bovenstaande voorwaarden voor toetsing wordt voldaan: Ja / nee

Bijzondere handelingen

11. Bevat de scholing bijzondere handelingen?

Ja / nee

Vakinhoud

12. De programmaonderdelen van de scholingsactiviteit zijn gericht op

- Verbreding, of
- Verdieping, of
- Vernieuwing van kennis en/of vaardigheden

13. Conflicteert de inhoud van de scholing met de standpuntenlijst?

Ja / nee

Door de beroepsgroep aanvaarde evidentie

14. Geef aan wat de onderliggende evidentie is voor de inhoud van uw scholingsactiviteit?

(een of meerdere opties mogelijk, minimaal 1 nodig, zie accreditatiebeleid 3.2.3)

- richtlijnen en / of actuele(re) systematische reviews / meta-analyses worden kritisch besproken
- actuele studies met relevant methodologisch design worden kritisch besproken
- door de beroepsgroep algemeen aanvaarde practice based inzichten met betrekking tot een adequate beroepsuitoefening worden **kritisch besproken** (ervaringen van zorgverleners en de gegevens van individuele cliënten die aangeven dat de interventie werkt). Vermelding van indicatie en contra-indicatie zijn aanwezig alsook een uitleg waarom de therapie te verkiezen is boven reguliere therapie.

Licht het antwoord toe:

Klinisch redeneren (in relatie tot fysiotherapeutisch handelen)

15. Is er binnen de scholingsactiviteit aandacht voor klinisch handelen in de relatie fysiotherapeut/cliënt (shared decision making). (Uit het scholingsmateriaal blijkt dat er aandacht is voor de voor- en nadelen van therapie/behandeling en in de scholing wordt besproken wanneer wel of niet voor een interventie gekozen wordt. De klinische afwegingen worden inzichtelijk gemaakt)

.Ja / nee

16. Wordt de opgedane kennis tijdens de scholing gekoppeld aan de eigen observaties en interpretaties van de fysiotherapeut (reflecterend leren) (Dit blijkt uit het ingestuurde scholingsmateriaal)

Ja / nee

Domein

17. Geef aan hoe de scholing aansluit bij het domein van de fysiotherapie en wat de invloed van de scholing is op het fysiotherapeutisch handelen in de relatie professional-patiënt (wanneer het bewegend functioneren niet vanzelfsprekend is), zie Beroepsprofiel Fysiotherapeut 2014 (Hfdst 1: p. 7-15)?

18. Wat is de toegevoegde waarde van de scholing met betrekking tot het fysiotherapeutisch handelen in de relatie professional-patiënt? (Zie ook Beroepsprofiel Fysiotherapeut 2014 (Hfdst 1: p. 7-15))

Beroepsgerelateerd

1. Levert de scholingsactiviteit een aantoonbare bijdrage aan de ontwikkeling van het vak fysiotherapie en het beroep van fysiotherapeut? Ja/nee
Indien Nee > einde aanvraag
Indien Ja: beschrijf kort waarom de fysiotherapeut betere zorg kan leveren na het volgen van deze scholing:
2. Selecteer hieronder de competentie(s) waar de scholingsactiviteit een bijdrage aan levert.
 - Fysiotherapeutisch handelen
 - Communiceren
 - Samenwerken
 - Kennis delen en wetenschap beoefenen
 - Maatschappelijk handelen
 - Organiseren
 - Professioneel handelen

Beschrijf kort hoe de scholingsactiviteit een bijdrage aan de geselecteerde competentie(s) levert:

3. Conflicteert de inhoud van de scholing met bestaande inzichten en ontwikkelingen in het fysiotherapeutisch domein (zie hoofdstuk 1 van het beroepsprofiel Algemeen Fysiotherapeut én de [standpuntenlijst van het KNGF](#))?

Ja > einde aanvraag; geen accreditatie mogelijk
Nee
4. De scholing is tenminste op Hbo-niveau?
Ja
Nee > einde aanvraag

Organisatie

De aanvraag bevat:

- Een programma waarin de contact- en zelfstudie uren verantwoord worden en gemaximeerd is tot 4 punten
- Een vermelding van doelgroep, maximaal aantal deelnemers, locatie en facultatief kosten
- Een evaluatieformulier
- Een skipfunctie voor beoordelaars

- Voldoet
- Voldoet niet
- Toelichting:

Didactiek:

- De leerdoelen en de wijze waarop deze bereikt gaan worden zijn beschreven
- Ondersteunend materiaal per programmaonderdeel (bijv. presentaties, samenvattingen, casuïstiek, beschrijvingen van discussie sessies of opdrachten)
- Didactische werkvormen zijn geschikt voor het bereiken van de leerdoelen en passen bij het type scholing (bijvoorbeeld online classroom, casuïstiek, opdrachten, etc.)
- Het programma is opgedeeld in onderdelen en de cursist ontvangt een melding als een onderdeel is afgerond
- Er zijn geen hyperlinks naar websites met een commercieel belang
- De scholing bevat geen bijzondere handelingen
- Bij aysnchrone leervormen is toetsing aanwezig die voldoet aan de voorwaarden voor toetsing
- De docenten of sprekers voldoen aan tenminste twee van de volgende eisen:
 - o praktijkervaring met het onderwerp van de scholing en of wetenschappelijke ervaring
 - o onderwijservaring
 - o aantoonbaar werkzaam of betrokken bij de beroepsgroep

- Voldoet
- Voldoet niet
- Toelichting:

Vakinhoud

Domein

- De inhoud van de scholingsactiviteit sluit aan bij het domein van de fysiotherapie (wanneer het bewegend functioneren niet vanzelfsprekend is), zie [Beroepsprofiel Fysiotherapeut 2014](#) (Hfdst 1: p. 7-15); **en**
- De inhoud van de scholing draagt op niveau bij aan de ontwikkeling van de competentie Fysiotherapeutisch handelen **en**
- De inhoud van de scholing conflicteert niet met de [standpuntenlijst](#)

- Voldoet
- Voldoet niet
- Toelichting

Evidentie

(een of meerdere opties mogelijk, minimaal 1 nodig)

- richtlijnen en / of actuele(re) systematische reviews / meta-analyses worden kritisch besproken, **en/of**
- actuele studies met relevant methodologisch design worden kritisch besproken, **en/of**

- practice based inzichten met betrekking tot een adequate beroepsuitoefening worden kritisch besproken (ervaringen van zorgverleners en de gegevens van individuele cliënten die aangeven dat een interventie werkt)

- Voldoet
- Voldoet niet
- Toelichting

Klinisch redeneren (in relatie tot fysiotherapeutisch handelen)

- Uit het scholingsmateriaal blijkt dat gedurende de scholingsactiviteit afstemming plaatsvindt van klinisch handelen met de cliënt (shared decision making) (Uit het scholingsmateriaal blijkt dat er aandacht is voor de voor- en nadelen van therapie/behandeling en in de scholing wordt besproken wanneer wel of niet voor een interventie gekozen wordt. De klinische afwegingen worden inzichtelijk gemaakt), **en**
- de opgedane kennis wordt tijdens de scholing gekoppeld aan de eigen observaties en interpretaties van de fysiotherapeut (reflecterend leren) (Dit blijkt uit het ingestuurde scholingsmateriaal)

- Voldoet
- Voldoet niet
- Toelichting

Beroepsgerelateerd

De bijdrage aan de ontwikkeling van het vak fysiotherapie en het beroep van de fysiotherapeut wordt door de scholingsaanbieder aangetoond

- Voldoet
- Voldoet niet
- Toelichting

De verdeling over de verschillende competenties komt overeen met het scholingsmateriaal:

- Voldoet
- Voldoet niet
- Toelichting

De scholing conflicteert niet met bestaande inzichten en ontwikkelingen in het fysiotherapeutisch domein en de scholing is tenminste op HBO niveau.

- Voldoet
- Voldoet niet
- Toelichting

Bekkenfysiotherapeut

Domein:

- Sluit aan bij het domein van de bekkenfysiotherapie (zoals omschreven in Beroepsprofiel Bekkenfysiotherapeut 2014 (Hfst 1; p. 8-21),
- Is gestoeld op medisch wetenschappelijk onderzoek of onderzoek uit de bekkenfysiotherapie zelf, het betreft minimaal 1 van onderstaande gebieden:
 - gynaecologisch/obstetrisch,
 - urologisch,
 - proctologisch/gastro-enterologisch,
 - seksuologisch
 - musculoskeletaal

Competenties:

Wat is de toegevoegde waarde van de scholing met betrekking tot het Bekkenfysiotherapeutisch handelen in de relatie professional-patiënt? (Zie Beroepsprofiel Bekkenfysiotherapeut 2014 (p 27-28; deel 2, p.45-53))

Geriatricfysiotherapeut

Domein:

- Sluit aan bij het domein van de geriatricfysiotherapie (zoals omschreven in Beroepsprofiel Geriatricfysiotherapie 2015 pag. 7)
- Is gestoeld op medisch wetenschappelijk onderzoek of onderzoek uit de geriatric fysiotherapie zelf, het betreft minimaal 1 van onderstaande gebieden:
 - ouderen met meervoudige, complexe problematiek
 - complexe multiproblematiek
 - ouderen met chronische of langdurige aandoeningen, met multifactoriële problematiek
 - atypische presentatie van symptomen bij multimorbiditeit

Competenties:

Wat is de toegevoegde waarde van de scholing met betrekking tot het Geriatricfysiotherapeutisch handelen in de relatie professional-patiënt? (zie Beroepsprofiel Geriatricfysiotherapeut, 2015 pag. 22)

Kinderfysiotherapeut

Domein:

- Sluit aan bij het domein van de Kinderfysiotherapie (zoals omschreven in Beroepsprofiel Kinderfysiotherapeut 2014, pagina 8 t/m 17)
- Is gestoeld op medisch wetenschappelijk onderzoek of onderzoek uit de kinderfysiotherapie zelf, het betreft minimaal 1 van onderstaande gebieden beschreven in de body of knowledge and skills (zoals omschreven in Beroepsprofiel Kinderfysiotherapeut 2014, 3.4 body of knowledge and skills, pagina 29-32) :

Competenties:

Wat is de toegevoegde waarde van de scholing met betrekking tot het Kinderfysiotherapeutisch handelen in de relatie professional-patiënt?

Welk kennisdomein wordt toegepast? (Zoals omschreven in Beroepsprofiel Kinderfysiotherapeut 2014, paragraaf 3.4 Body of knowledge and skills, pagina 29-32)

Manueel therapeut

Domein:

- Sluit aan bij het domein van de Manueel therapie (zoals omschreven in Beroepsprofiel Manueeltherapeut, 2014, blz 8-17)
- Is gestoeld op medisch wetenschappelijk onderzoek of onderzoek uit de manueel therapie zelf, het betreft minimaal 1 van onderstaande gebieden:
 - Anatomie
 - Neurologie
 - Orthopedie
 - Pijnfysiologie
 - Fysiologie
 - Histologie
 - Epidemiologie
 - Klinimetrie
 - Gnathologie
 - Psychologie
 - Sociologie
 - Musculoskeletaal

Competenties:

Wat is de toegevoegde waarde van de scholing met betrekking tot het Manueeltherapeutisch handelen in de relatie professional-patiënt? (Zie Beroepsprofiel Manueeltherapeut, 2014, blz 26-27)

Psychosomatisch fysiotherapeut

Domein:

- Sluit aan bij het domein van de Psychosomatische fysiotherapie
- Is gestoeld op medisch wetenschappelijk onderzoek of onderzoek uit de psychosomatische fysiotherapie zelf, het betreft minimaal 1 van onderstaande gebieden:
 - Psychopathologie volgens de DSM-5
 - Pathofysiologie van het (neuro)endocriene systeem
 - Fysiologie van stresssysteem
 - Persoonlijkheid/ ontwikkelingspsychologie
 - Communicatie & specifieke gespreksvaardigheden vanuit de psychologie
 - Lichaamsgerichte therapieën, adem/ontspanningstherapieën, cognitieve gedragstherapieën
 - complexiteit en dsm5 kennis.
 - Inzicht in patiënttypes en de benadering daarvan.
 - Gedragsverandering en gedragsveranderingsmodellen
 - Neurofysiologie en behandeling van verschillende type pijn

- Pathofysiologie van chronische pijn
- Burn-out
- SOLK en functionele bewegingsstoornissen

Competenties:

Wat is de toegevoegde waarde van de scholing met betrekking tot het Psychosomatisch fysiotherapeutisch handelen in de relatie professional-patiënt? (Zie Beroepsprofiel Psychosomatisch fysiotherapeut 2009)

Sportfysiotherapeut

Domein:

- Sluit aan bij het domein van de Sportfysiotherapie (zoals omschreven in Beroepsprofiel sportfysiotherapeut 2018 pagina 6,7,10 en 11.)
- Is gestoeld op medisch wetenschappelijk onderzoek of onderzoek uit de sport fysiotherapie zelf, het betreft minimaal 1 van onderstaande gebieden:
 - Anatomie
 - Kinesiologie
 - Musculoskeetaal
 - Fysiologie; neurofysiologie, inspanningsfysiologie, weefselfysiologie
 - Bewegingswetenschappen
 - Bewegingstechnologie
 - Blessurepreventie
 - Multidisciplinaire zorg rondom de (top)sporter
 - Prestatieverbetering

Competenties:

Wat is de toegevoegde waarde van de scholing met betrekking tot het Sportfysiotherapeutisch handelen in de relatie professional-patiënt? (Zie Beroepsprofiel sportfysiotherapeut 2018 pagina 24 t/m 31 (deel 1) en pagina 32 t/m 42 (deel 2))

Oncologiefysiotherapeut

Domein:

Sluit de scholing aan bij het domein van de oncologiefysiotherapie? (zoals omschreven in Beroepsprofiel Oncologiefysiotherapeut 2011)

Is de scholing op medisch wetenschappelijk onderzoek of onderzoek uit de oncologiefysiotherapie gebaseerd?

Welk(e) onderzoeksgebied of onderzoeksgebieden zijn toegepast? (Zie Beroepsprofiel Oncologiefysiotherapeut 2011, blz 8)

Competenties:

Wat is de toegevoegde waarde van de scholing met betrekking tot het Oncologiefysiotherapeutisch handelen in de relatie professional-patiënt? (Zie Beroepsprofiel Oncologiefysiotherapeut 2011, blz 24 e.v.)

Orofaciaal fysiotherapeut

Domein:

Sluit de scholing aan bij het domein van de orofaciale fysiotherapie? (zoals omschreven in Beroepsprofiel Orofaciale fysiotherapeut). Licht het antwoord toe.

Is de scholing op medisch wetenschappelijk onderzoek of onderzoek uit de orofaciale fysiotherapie gebaseerd?

Welk(e) onderzoeksgebied of onderzoeksgebieden zijn toegepast? (Zie Beroepsprofiel Orofaciale fysiotherapeut voor de incatiegelieden). Licht het antwoord toe.

Competenties:

Wat is de toegevoegde waarde van de scholing met betrekking tot het Orofaciaal fysiotherapeutisch handelen in de relatie professional-patiënt? (Zie Beroepsprofiel Orofaciale fysiotherapeut blz 17 e.v.)

Arbeidsfysiotherapeut

Domein:

Sluit de scholing aan bij het domein van de arbeidsfysiotherapie? (zoals omschreven in het Beroepsbeeld van de Arbeidsfysiotherapeut). Licht het antwoord toe.

Is de scholing op medisch wetenschappelijk onderzoek of onderzoek uit de arbeidsfysiotherapie gebaseerd?

Welk(e) uitgangspunten binnen de Arbeidsfysiotherapie worden er toegepast in de scholing? (Zie Beroepsprofiel Arbeidsfysiotherapeut blz 10 & 11). Licht het antwoord toe.

Competenties:

Wat is de toegevoegde waarde van de scholing met betrekking tot het competentiegebied Preventie, zorg, training, advies en consultancy in de relatie professional-patiënt? (Zie Beroepsprofiel Arbeidsfysiotherapeut blz 14 e.v.).

Oedeemfysiotherapeut

Domein:

Sluit de scholing aan bij het domein van de oedeemfysiotherapie? (zoals omschreven in Beroepsprofiel Oedeemfysiotherapeut 2015 (blz 6 e.v.). Licht het antwoord toe.

Is de scholing op medisch wetenschappelijk onderzoek of onderzoek uit de oedeemfysiotherapie gebaseerd?

Welk(e) aandoeningen/aandoeningsgebieden komen in de scholing aan bod? Zie Beroepsprofiel Oedeemfysiotherapeut 2015 (Blz 11).

Competenties:

Wat is de toegevoegde waarde van de scholing met betrekking tot het Oedeemfysiotherapeutisch handelen in de relatie professional-patiënt? Zie Beroepsprofiel Oedeemfysiotherapeut 2015 (Blz 35 e.v.)

Accreditatiecommissie

Door het bestuur benoemde commissie die zich bezig houdt met het accrediteren van scholingsactiviteiten en het toekennen van punten.

Asynchrone leeractiviteiten

Asynchrone leeractiviteiten zijn tijd- en plaats onafhankelijk. Het leren gebeurt niet op het moment dat cursisten en instructeur gezamenlijk aanwezig zijn. Het leermateriaal wordt ter beschikking gesteld voor gebruik op een later moment.

Beroepsprofiel

Het KNGF beroepsprofiel Fysiotherapeut. Dit is het beroepsprofiel voor de Algemeen Fysiotherapeut. Alle verbijzonderde fysiotherapeuten met een deel- en aantekeningenregister hebben een onderwerp-specifiek beroepsprofiel.

Blended Learning

Blended learning is een mix van verschillende manieren van leren en een combinatie van fysieke en digitale scholingsactiviteiten. Er zijn diverse definities, waarbij de mix een eigen invulling krijgt.

Heroverweging

Indien de Accreditatiecommissie besluit om een scholingsactiviteit niet te accrediteren, dan kan de aanvrager, respectievelijk de scholingsaanbieder, binnen drie maanden na dagtekening van het bericht van de weigering, een heroverweging verzoeken bij de Beroepscommissie Registratie en Accreditatie, Kamer Accreditatie.

Klinisch redeneren

Klinisch redeneren is het alomvattend beredeneren/bediscussiëren door de fysiotherapeut, van informatie waarmee een probleem met bewegen gediagnostiseerd, verhelderd, opgelost en geëvalueerd kan worden. Welke biomedische, gedragswetenschappelijke of bewegingswetenschappelijke bronnen worden er gebruikt/toegepast voor het begrijpen, herkennen en toepassen van evidentie.

Toetsing

Bij het ontwerpen van de toets is het van belang om met een toets, gesprek, assessment het mogelijk te maken om aan te tonen dat de deelnemer de beoogde stof en/of de vaardigheden onder de knie heeft.

Verhelderingsverzoek

Scholingsaanbieder kan via de secretaris Accreditatie een verhelderingsverzoek indienen tegen een afwijzing van een accreditatieaanvraag. Een verhelderingsverzoek is gebaseerd op het beoordelingsrapport zoals door de accreditatiecommissie is opgesteld.

Voorlopige afwijzing

Indien de Accreditatiecommissie besluit om een scholingsactiviteit voorlopig niet te accrediteren, kan de aanvrager, respectievelijk de scholingsaanbieder, binnen twee weken na dagtekening van het bericht van de voorlopige afwijzing, een verhelderingsverzoek doen per mail aan de Accreditatiecommissie. De Accreditatiecommissie zal binnen een termijn van twee weken een reactie geven.

Zelfstudie

Zelfstudie is een opdracht voorafgaand aan de scholing die getoetst wordt tijdens de scholing, die de scholing verkort of verdiept. Zelfstudie voorafgaand of tussen scholing en waarmee (voor)kennis wordt geactiveerd, wordt geacht in de scholing te zitten en de scholing te versnellen.