



Nederlandse Vereniging voor Bekkenfysiotherapie

Aangesloten bij KNGF

Kennisnetwerk Bekkenfysiotherapienetwerk Nederland

Een korte beschrijving hoe te handelen door wie.

Versiebeheer	Datum	Onderwerp	Vastgesteld
1.0	november 2025	Uitwerking van de te nemen stappen en wie wanneer waarvoor verantwoordelijk is	BV NVFB d.d. 11 december 2025

Kennisnetwerk Bekkenfysiotherapie Netwerk Nederland (BNN)

Binnen het Kwaliteitshuis Fysiotherapie is een kennisnetwerk en deelname daaraan beschreven als een ‘overige deskundigheidsbevorderende activiteit’¹. Omdat er aan deelname aan een erkend kennisnetwerk beroepsgelateerde én vakinhoudelijke punten toe te kennen zijn, is het goed te beseffen dat dit afwijkt van de normale manier van accreditatie aanvragen en punten toekenning, zoals gebruikelijk door een scholingsaanbieder. Dit document beschrijft het proces voor deelname aan het kennisnetwerk BNN en wie daarin welke rol heeft op welk moment.

Er zijn een aantal fases en per fase is uitgewerkt wie welke verantwoordelijkheid heeft.

1. Voorbereidende fase

Stap	Actie	Verantwoordelijke(n)/betrokkene(n)
1.	Opstellen en indienen Inhoudelijk jaarprogramma voor erkenning en accreditatiepunten Periode okt-dec	NVFB
2.	Toetsen of het jaarprogramma aan de criteria voldoet voor erkenning van een kennisnetwerk. De beoordeling van de erkenning sturen naar NVFB. Periode nov-dec	Accreditatie Kwaliteitshuis Fysiotherapie
3.	Jaarlijks wordt er één evenement via mijnkngf.nl aangemaakt, waar de deelnemers zich inschrijven met de daarbij behorende kosten. De contactpersoon van elk netwerk draagt zorg dat de bij hun netwerk verbonden deelnemers zich individueel voor 1 maart inschrijven. Periode eerste kwartaal	Netwerken, NVFB, NVFB-secretariaat. Afdeling bijeenkomsten
4.	Jaarprogramma plaatsen op de site na positief besluit erkenning: Periode medio nov-medio jan	NVFB i.s.m NVFB-secretariaat
	Jaarprogramma incl. alle bijbehorende documentatie delen met de voorzitter/contactpersoon van de bekende netwerken, incl. Excel voor de vakinhoudelijke bijeenkomsten. Let op: deze handeling kan pas plaatsvinden na erkenning van BNN. Periode nov- medio jan	NVFB i.s.m. NVFB-secretariaat
	Oproepen voor het aanmelden van nieuwe netwerken Periode continu	NVFB i.s.m. NVFB-secretariaat
5.	Facturatie niet-leden Periode jan-april	Afdeling bijeenkomsten

* Daar waar netwerken staat kan ook IOF's, peerreviews of andere groepen bekkenfysiotherapeuten gelezen worden

¹ zie [uitvoeringsregeling](#) (pag. 23 en 36/37)

2. Deelnemende fase

Stap	Actie	Verantwoordelijke(n)/ betrokkene(n)
6.	Plannen en organiseren van vakinhoudelijke bijeenkomsten o.b.v. jaarprogramma. Periode jan-dec	Netwerken
7.	Bijhouden welke deelnemers welke vakinhoudelijke bijeenkomst bijgewoond hebben in Excel. Periode jan - dec	Netwerken
8.	Na elke bijeenkomst stuurt de voorzitter van het netwerk de volledig ingevulde Excel naar het NVFB-secretariaat.	Netwerken, NVFB i.s.m. NVFB-secretariaat.

3. Afrondende fase

Stap	Actie	Verantwoordelijke(n)/ betrokkene(n)
9.	Na afronding van het jaarprogramma worden de deelnemersbestanden van de vakinhoudelijke avonden opsturen naar NVFB-secretariaat Periode jan-dec, uiterlijk 1 jan	Netwerken, NVFB i.s.m. NVFB-secretariaat
10.	Verwerking deelnemersbestanden vakinhoudelijke avond Periode continu	NVFB i.s.m. NVFB-secretariaat, Accreditatie Kwaliteitshuis Fysiotherapie
11.	Deelnemersbestand mijnkngf.nl t.b.v. beroepsgerelateerde punten sturen naar NVFB-secretariaat. Deze stuurt het vervolgens naar Accreditatie Kwaliteitshuis Fysiotherapie voor verwerking. Afhandeling puntentoekenning (beroepsgerelateerd en vakinhoudelijk) Periode continu	NVFB i.s.m. NVFB-secretariaat, Accreditatie Kwaliteitshuis Fysiotherapie, afdeling Bijeenkomsten Accreditatie Kwaliteitshuis Fysiotherapie

Contact

- Accreditatie Kwaliteitshuis Fysiotherapie via accreditatie@kwaliteitshuisfysiotherapie.nl
- NVFB via info@nvfb.nl
- Afdeling Bijeenkomsten via bijeenkomsten@nvfb.nl